

# **SUSTAINABILITY REPORT**

## **2024**



# KEY HIGHLIGHTS OF 2024

## Bermitra untuk Rantai Nilai Berkelanjutan

### *Partnering for Sustainable Value Chains*

“Kemitraan berkelanjutan bukan hanya tentang kolaborasi bisnis, tetapi tentang membangun kepercayaan, menciptakan peluang, dan menghadirkan dampak positif. Bersama mitra, kami menghadirkan nilai bersama yang mendukung kesejahteraan masyarakat, menjaga kelestarian lingkungan, serta memperkuat fondasi pertumbuhan ekonomi yang inklusif dan bertanggung jawab bagi generasi sekarang dan mendatang”

## Bermitra untuk Rantai Nilai Berkelanjutan

### *Partnering for Sustainable Value Chains*



*Dengan penuh komitmen, PT Alva Karya Perkasa menyajikan Laporan Keberlanjutan tahun ini sebagai wujud tanggung jawab kami dalam membangun praktik bisnis yang beretika, inklusif, dan berorientasi pada masa depan. Sebagai perusahaan yang bergerak di bidang penyediaan tenaga kerja profesional - mulai dari sales promotion, merchandising, administrasi, resepsionis, office support, hingga keamanan - kami memahami bahwa sumber daya manusia adalah inti dari keberlanjutan. Keberhasilan klien kami dalam menjalankan operasional bisnis tidak terlepas dari peran tenaga kerja yang kami tempatkan, sehingga memastikan kesejahteraan, perlindungan, dan pengembangan mereka menjadi prioritas utama kami.*

*Laporan ini menguraikan langkah-langkah strategis perusahaan dalam memastikan pekerjaan layak (decent work) bagi seluruh tenaga kerja yang bergabung bersama kami. Hal ini mencakup kepatuhan pada peraturan ketenagakerjaan Indonesia, jaminan sosial, penerapan standar kesehatan dan keselamatan kerja, mekanisme pengaduan yang transparan., serta searah dengan tujuan pembangunan berkelanjutan (SDGs). Kami juga berfokus pada program pengembangan kompetensi melalui pelatihan keterampilan, etika kerja, dan literasi digital, sehingga setiap individu memiliki kesempatan untuk tumbuh sekaligus memberikan nilai tambah bagi klien kami.*

*Selain aspek sosial, kami juga berkontribusi pada keberlanjutan lingkungan melalui dukungan operasional klien di sektor distribusi dan pemasaran. Upaya pengurangan jejak lingkungan dilakukan dengan mendorong praktik kerja lapangan yang lebih efisien, meminimalisasi penggunaan material promosi sekali pakai, serta memanfaatkan teknologi digital dalam pelaporan dan monitoring.*

*Kami percaya keberlanjutan tidak hanya diukur dari kinerja bisnis, melainkan dari sejauh mana perusahaan mampu menciptakan dampak positif bagi tenaga kerja, mitra, dan masyarakat. Melalui laporan ini, PT Alva Karya Perkasa menegaskan komitmen untuk terus meningkatkan standar pelayanan, memperkuat perlindungan tenaga kerja, serta berkontribusi pada ekosistem bisnis yang lebih bertanggung jawab, adil, dan berkelanjutan.*

# MISSION

Menjadi Rekanan Yang Handal, Untuk Mengembangkan Sumber Daya Manusia, Yang Berkualitas, Secara Individu Maupun Organisasi

*Becoming a Reliable Partner, to Develop Quality Human Resources, Individually and Organizationally*

# VISION

Mencapai Kebutuhan Principle, Dengan Melengkapi Sumber Daya Manusia, Melalui Pelatihan, Untuk Pengetahuan Dan Keterampilan, Secara Etika Dengan Komitmen : Jujur , Loyal, Kreatif, Aktif, Efektif Dan Aman.

*Achieving The Principle Of Needs, By Completing Human Resources, Through Training, For Knowledge And Skills, Ethically With Commitment: Honest, Loyal, Creative, Active, Effective And Safe.*

# WORK ETHICS

Jujur

*Honest*

Loyal

*Loyal*

Kreatif

*Creative*

AktiF

*Active*

Efektif

*Effective*

Aman

*Safe*

# SUSTAINABILITY POLICY



## Kebijakan Keberlanjutan Sustainability Policy

PT Alva Karya Perkasa merupakan salah satu Perusahaan Alih Daya terbesar di Indonesia. Kami menawarkan jasa dan fasilitas pemenuhan Sumber Daya Manusia (SDM) yang menjawab kebutuhan *client/principle* yang kami tangani di seluruh area di Indonesia. Kami juga telah menetapkan komitmennya sebagai perusahaan yang bertanggung jawab sosial dan menjalankan bisnis yang berkelanjutan.

Dalam menjalankan bisnis yang berkelanjutan, kami memahami pentingnya kepatuhan terhadap peraturan dan standar lingkungan sebagai bentuk dari tanggung jawab sosial dan komitmen keberlanjutan perusahaan. Kami berkomitmen untuk memperhatikan dan mengelola dampak lingkungan dari kegiatan bisnis perusahaan, serta berupaya meminimalkan dampak negatif tersebut melalui berbagai inisiatif yang akan tertuang dalam kebijakan ini.

Kebijakan ini berlaku di kantor pusat dan kantor cabang perusahaan yang tersebar di seluruh Indonesia. Tujuan kebijakan ini adalah untuk menciptakan kerangka kerja yang dapat memberikan pemahaman terkait dampak lingkungan langsung dan tidak langsung, risiko dan peluang bisnis yang terkait dengan lingkungan, energi, carbon emisi serta sebagai bentuk pernyataan komitmen perusahaan untuk terus menjaga dan melestarikan lingkungan yang berkelanjutan.

Upaya kami yaitu :

### 1. Kepatuhan Lingkungan Keberlanjutan

Kami berkomitmen untuk mematuhi regulasi dan peraturan perundang-undangan lingkungan, carbon emisi, energi dan konservasi yang relevan bagi perusahaan di semua area operasi.

### 2. Energi, Polusi dan Gas Rumah Kaca

Kami berkomitmen untuk meningkatkan efisiensi energi, mengurangi polusi dan mitigasi gas rumah kaca.

- Kami terus melakukan upaya dalam mendorong penggunaan listrik dan bahan bakar fosil secara bijaksana dalam kegiatan operasional.



- Setiap aktivitas, kami akan mempertimbangkan mitigasi dalam upaya pengurangan emisi gas rumah kaca.
- Management puncak dibantu oleh Tim Sustainability akan mengidentifikasi, menghitung, memantau dan secara publik melaporkan semua sumber emisi gas rumah kaca diseluruh sistem operasional kami sesuai dengan standar internasional.
- Mendukung langkah tegas yang diambil oleh Agenda 2030 Perserikatan Bangsa-bangsa (PBB) untuk Pembangunan Berkelanjutan dan Kesepakatan Iklim Paris, Emisi Gas Rumah Kaca akan dikurangi secara bertahap di perusahaan dalam 10 tahun kedepan melalui praktik pengelolaan terbaik dan rencana aksi untuk mencapai target pengurangan yang telah ditetapkan.
- Target kuantitatif kami adalah pengurangan GHG scope 1 sebesar 20% pada tahun 2035 dengan baseline tahun 2025, pengurangan GHG scope 2 sebesar 15% dengan baseline tahun 2025 dan pengurangan GHG scope 3 sebesar 10% dengan baseline tahun 2025.
- Terus menerapkan kebijakan tanpa bakar di seluruh kegiatan operasional sebagai Langkah untuk mencegah terjadinya polusi udara.
- Mengupayakan penggunaan energi terbarukan ramah lingkungan.
- Menyusun roadmap dan strategi perubahan iklim.
- Berkontribusi untuk menjaga pelestarian lingkungan dan keanekaragaman hayati.

### 3. Pengelolaan Limbah

Kami berkomitmen untuk melakukan pengelolaan limbah sesuai dengan praktik yang seharusnya, target kuantitatif kami adalah mengurangi volume limbah 10% sampai 2035 dari baseline tahun 2025, upaya kami adalah :

- Melalui Tim Sustainability, Kami akan meminimalkan limbah dengan cara teratur mengevaluasi kegiatan operasional untuk mencari peluang mengurangi pemakaian bahan dan mendaur ulang bahan.
- Kami akan memastikan semua limbah dikelola dengan pengelolaan yang tepat sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- Mensosialisasikan kepada seluruh pekerja kami untuk turut serta dalam mencapai target yaitu meminimalisir penggunaan barang yang dapat



- menimbulkan limbah dengan cara menggunakan barang yang mudah digunakan kembali (reuse).
- Limbah yang kami hasilkan dipilah dengan tepat dan dibuang sesuai dengan toksisitasnya atau karakteristik berbahaya lainnya.

### 4. Penggunaan Air

Kami menyadari bahwa air merupakan sesuatu yang penting bagi kehidupan, target kuantitatif kami adalah mengurangi konsumsi air sebanyak 10% sampai 2035 dari baseline tahun 2025, upaya kami adalah :

- Kami akan mengkampanyekan kepada seluruh karyawan mengenai pentingnya melakukan penghematan dalam penggunaan air.
- Melakukan pengolahan air buangan domestik sehingga tidak mencemari lingkungan.
- Kami berupaya melakukan penghematan dalam konsumsi air setiap tahun dan akan direview setiap tahunnya.
- Menjaga kualitas air dari aliran air dan badan air alami di lingkungan sekitar perusahaan.

### 5. Layanan dan Advokasi Lingkungan

Kami berkomitmen terhadap penyediaan layanan dan advokasi lingkungan untuk karyawan, pelanggan dan stakeholder yang terhubung dengan kami, target kuantitatif kami adalah menyediakan jejak karbon kepada pelanggan 100% sampai dengan tahun 2035, upaya kami adalah :

- Mempromosikan konsumsi yang bertanggung jawab dengan meningkatkan layanan yang mengeluarkan lebih sedikit emisi seperti daur ulang dan perbaikan.
- Mendukung penghapusan bahan bakar fosil melalui pembiayaan teknologi rendah karbon dan bisnis dengan rencana transisi ke masa depan yang positif dan bersih.
- Menciptakan dan mengelola tempat kerja yang mencerminkan komitmen untuk melestarikan dan merawat lingkungan.
- Kami berusaha untuk membantu pelanggan mengurangi jejak karbon mereka dengan menawarkan solusi alternatif atau inovatif.



### 6. Monitoring dan Evaluasi

Pelaksanaan kebijakan keberlanjutan untuk masing-masing ruang lingkup dikoordinir, dimonitor dan dievaluasi oleh Kantor Pusat. Kinerja penerapan Kebijakan dilaporkan ke pusat setiap tahun kepada Direksi, Dewan Komisaris dan seluruh stakeholders dalam Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report Tahunan). Kebijakan ini dievaluasi setiap tahun dan jika diperlukan dapat direvisi sesuai dengan perkembangan aspek lingkungan keberlanjutan dan konteks bisnis perusahaan. Agar dapat dijalankan secara efektif, kami melakukan sosialisasi dan mengomunikasikan Kebijakan Keberlanjutan ini kepada para pemangku kepentingan, yaitu: pemegang saham, komisaris, direksi, manajemen, karyawan, investor, regulator, mitra kerja, media, dan masyarakat yang terkait.

Jika terjadi pelanggaran atau potensi pelanggaran dalam pelaksanaan kebijakan ini, para pihak dapat melaporkan melalui jalur pengaduan whistleblower: 081130776753

Jakarta, 03 April 2025

  
PT. ALVA KARYA PERKASA

Frans Limahelu  
Direktur



# INTRODUCTION



- Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs), yang juga dikenal sebagai Tujuan Global, adalah seperangkat 17 tujuan yang terintegrasi dan saling terkait untuk mengakhiri kemiskinan, melindungi planet ini, dan memastikan bahwa umat manusia dapat menikmati perdamaian dan kemakmuran pada tahun 2030.
- Pelaporan mengenai SDGs penting dalam menyampaikan kepada pemangku kepentingan komitmen perusahaan untuk berkontribusi pada Tujuan Global; menuntut pertanggungjawaban dan tanggung jawab untuk mengambil tindakan yang diperlukan; serta mengukur kemajuan dari waktu ke waktu.
- PT Alva Karya Perkasa berkomitmen untuk terus sejalan dengan tujuan dan menerapkan langkah-langkah yang berkelanjutan (SDGs)



# NO POVERTY



Pada tanggal 06 Desember 2024, PT Alva Karya Perkasa melaksanakan kegiatan sosial berupa pemberian bantuan sembako dan kunjungan kasih ke Panti Asuhan Yayasan Hati Bagi Bangsa di Semarang. Kegiatan ini merupakan wujud kepedulian sosial perusahaan dalam mendukung pemenuhan kebutuhan dasar masyarakat yang rentan serta memberikan dukungan moral bagi anak-anak panti asuhan.

Inisiatif ini sejalan dengan komitmen perusahaan pada SDGs No Poverty (Tanpa Kemiskinan), yaitu mengurangi beban kelompok masyarakat yang membutuhkan serta memperkuat solidaritas sosial. Melalui program ini, perusahaan tidak hanya memberikan bantuan materiil, tetapi juga menjalin kedekatan dengan komunitas lokal sebagai bagian dari implementasi tanggung jawab sosial dan keberlanjutan (ESG).



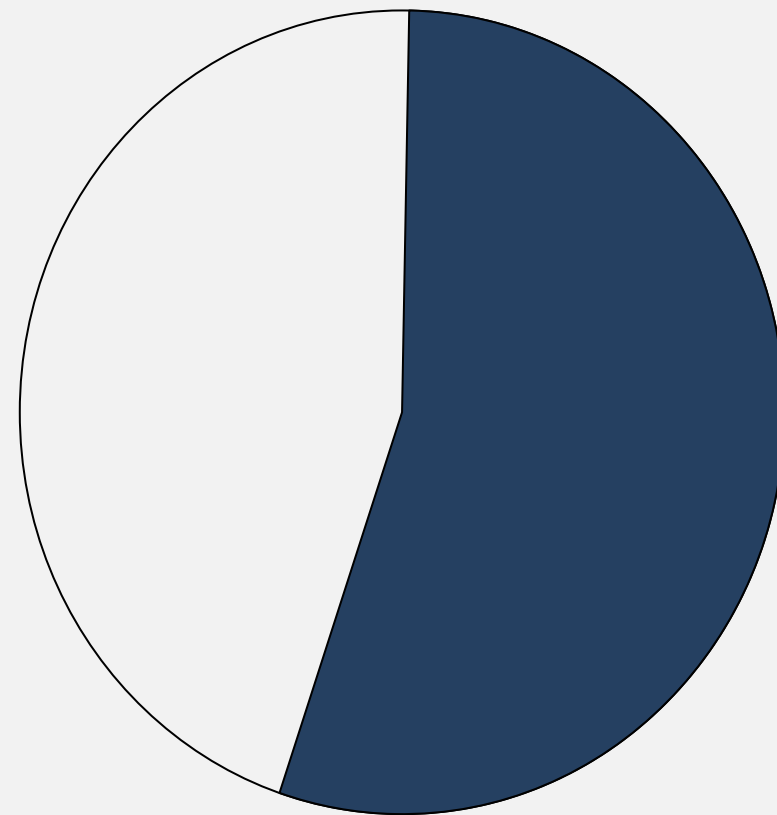
# NO POVERTY

Jumlah Karyawan

1808 Orang

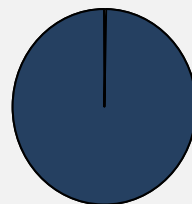
790 Orang Pria (44%)  
1018 Orang Wanita (56%)

*\*Data per Desember 2024*



100%

BPJS Ketenagakerjaan

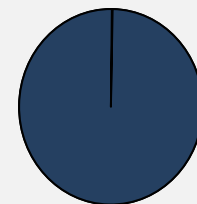


Seluruh Karyawan telah Terdaftar Dalam Perlindungan BPJS Ketenagakerjaan

BPJS Kesehatan

Seluruh Karyawan telah Terdaftar Dalam Jaminan perlindungan BPJS Kesehatan

100%



PT Alva Karya Perkasa berkomitmen untuk memberikan kesempatan yang seluas-luasnya dalam memberikan peluang dalam pekerjaan tanpa membedakan suku, agama, ras, dan antargolongan serta kesetaraan antar gender di perusahaan.

Inisiatif ini juga sejalan dengan komitmen perusahaan pada SDGs No Poverty (Tanpa Kemiskinan), yaitu menjamin adanya kesempatan kerja yang layak dan pembangunan ekonomi yang inklusif. Melalui hal ini, perusahaan mengimlemtasikan tujuan dari SDGs sebagai tanggungjawab perusahaan dan menuju keberlanjutan (ESG).



# NO HUNGER

Selama tahun 2024, PT Alva Karya Perkasa telah melaksanakan beberapa kegiatan sosial seperti pemberian bantuan sembako pada kunjungan kasih ke Panti Asuhan Yayasan Hati Bagi Bangsa di Semarang, bantuan akomodasi pada kegiatan ibadah natal di GPdI El-Shadday, dan lain sebagainya. Kegiatan-kegiatan ini merupakan dukungan perusahaan untuk tujuan SDGs No Hunger dalam membantu memenuhi kebutuhan gizi dasar kelompok rentan.

Selain itu, perusahaan juga mengutamakan kegiatan proses rekrument untuk karyawan perusahaan untuk masyarakat sekitar unit perusahaan. Hal ini untuk mencapai tujuan dan memberikan kontribusi terhadap perekonomian masyarakat sekitar perusahaan dan menjadi nilai tambah bagi stakeholder perusahaan.

## Kunjungan Kasih ke panti Asuhan di Semarang “Yayasan Hati Bagi Bangsa” (06 Des 2024)



## Ibadah Perayaan Natal Bersama di Klaten “GPdI El-Shadday” (14 Des 2024)





# GOOD HEALTH & WELL-BEING

PT Alva Karya Persada melaksanakan secara rutin untuk pemeriksaan kesehatan / Medical Check Up kepada seluruh karyawan di seluruh kantor-kantor PT Alva Karya Persada, sebanyak 2050 orang karyawan secara bertahap dari bulan Juli – Agustus 2024. Manfaat dari kegiatan pemeriksaan ini adalah :

1. Memastikan karyawan dapat bekerja secara optimal
2. Menjaga kesehatan karyawan
3. Memberikan program kesehatan lanjutan, seperti program pencegahan, promosi, dan pengobatan.

Inisiatif ini sejalan dengan komitmen perusahaan pada SDGs Good Health & Well-being (Kesehatan dan Kesejahteraan yang Baik), yaitu menjamin kehidupan yang sehat dan mendorong kesejahteraan bagi semua karyawan dalam bekerja. Melalui program ini, perusahaan tidak hanya melaksanakan pemeriksaan kesehatan namun juga memastikan jaminan asuransi kesehatan dan keselamatan melalui program BPJS Ketenagakerjaan dan BPJS Kesehatan kepada seluruh karyawan.





**RSUD CEMPAKA PUTIH**  
Jl. Rawasari Selatan No.1, Jakarta Pusat, DKI Jakarta  
021-4224243  
E-mail : rsucempakaputih@gmail.com

---

HASIL PEMERIKSAAN RADIOLOGI

|             |                                 |                  |                                 |
|-------------|---------------------------------|------------------|---------------------------------|
| No.RM       | : 120493                        | Penanggung Jawab | : dr. Yohanes Aris Hardono, Sp. |
| Nama Pasien | : MD WAEWANA HADI SAPUTRA, Tn   | Dokter Pengirim  | : dr. Mira Alhafizah Harahap    |
| JK/Umur     | : L / 32 Th 9 Bl 10 Hr          | Tgl.Pemeriksaan  | : 25-07-2024                    |
| Alamat      | : JL. KAYU MAS UTARA RT.011/003 | Jam Pemeriksaan  | : 08:51:30                      |
| No.Periksa  | : 2024/07/25/000130             | Poli             | : Poliklinik Umum               |
| Pemeriksaan | : Thorax AP/Lateral,            |                  |                                 |

Hasil Pemeriksaan :

Foto Toraks PA:

Jantung : Ukuran dan bentuk normal  
 Paru : Tak tampak infiltrat di kedua lapang paru, corakan bronkovaskuler normal  
 Sinus costophrenicus kanan kiri tajam  
 Hemidiaphragma kanan kiri normal  
 Trachea di tengah  
 Sistema tulang baik

Kesimpulan :  
 Tak tampak kelainan radiologis pada foto rosen toraks

Penanggung Jawab



dr. Yohanes Aris Hardono, Sp.Rad

Tgl.Cetak : 25/07/2024 19.59.45

Petugas Radiologi



Doni Ratna Wijayanti, A.Md.  
Rad



# QUALITY EDUCATION



Kesetaraan atas kesempatan mendapatkan informasi dan pelatihan kompetensi sesuai dengan tugas dan tanggungjawab bagi seluruh karyawan kami merupakan bagian dalam pengembangan sumber daya manusia, hal ini sejalan dengan visi perusahaan yaitu “Menjadi Rekanan Yang Handal, Untuk Mengembangkan Sumber Daya Manusia, Yang Berkualitas, Secara Individu Maupun Organisasi”. Hal ini menjadi bagian komitmen perusahaan sebagai perusahaan yang bergerak dalam penyediaan tenaga kerja yang handal kepada para stakeholder kami.

Pemberian pelatihan menjadi program rutin bagi seluruh karyawan kami, melalui program pelatihan yang telah direncanakan perusahaan. Menggunakan pendekatan yang objektif sesuai dengan keahlian yang dibutuhkan di berbagai bidang pekerjaan tanpa membedakan gender, suku, ras, agama dan antargolongan serta tanpa diskriminasi menjadi dasar perusahaan dalam menciptakan lingkungan kerja yang sehat dan dinamis bagi seluruh karyawan. Hal ini juga sejalan dengan tujuan dari SDGs *Quality Education* yaitu menghadirkan pendidikan berkualitas dan kesempatan belajar yang inklusif untuk semua generasi.





# QUALITY EDUCATION

| No    | Tema Pelatihan                                                                                                                                            | Durasi (Jam) |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1     | Training Pemahaman UU K3L, Penanganan Limbah Domistik dan B3, Induksi K3                                                                                  | 3836         |
| 2     | Konservasi energi/Pengurangan Emisi Rumah Kaca GHG                                                                                                        | 3616         |
| 3     | Labor ethics ( Child Labor, Forced Labor/Slavery, Human Trafficking, Anti Discrimintion/Harasment, Anti briber and Curroption), Sistem Keamanan Informasi | 2874         |
| 4     | Pelatihan Dasar Keselamatan Kerja dan Lingkungan                                                                                                          | 1808         |
| 5     | Leadership Management, Supervisi,Career Development, Managerial                                                                                           | 1998         |
| 6     | Training Sutable Procurement                                                                                                                              | 9            |
| 7     | Pelatihan & Tanggap Darurat Pemadam Kebakaran                                                                                                             | 1808         |
| 8     | Pelatihan Selling Skill                                                                                                                                   | 46           |
| 9     | Communication Skill                                                                                                                                       | 1808         |
| TOTAL |                                                                                                                                                           | 17.803       |

Selama Tahun 2024, perusahaan telah melaksanakan pelatihan sebanyak 9 kali untuk seluruh karyawan PT Alva Karya Perkasa. Sebanyak 17.803 jam pelatihan telah dilaksanakan dan sebagai komitmen perusahaan dalam membangun sumber daya manusia yang handal serta sejalan dengan tujuan dari praktik ketenagakerjaan yang berkelanjutan

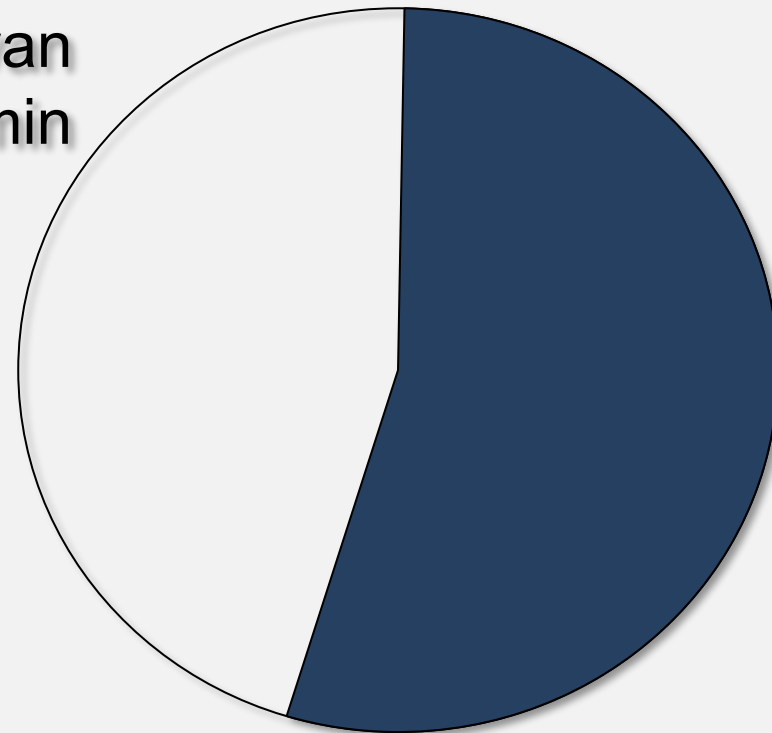


# GENDER EQUALITY

Jumlah Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin

1808 Orang

790 Orang Pria (44%)  
1018 Orang Wanita (56%)

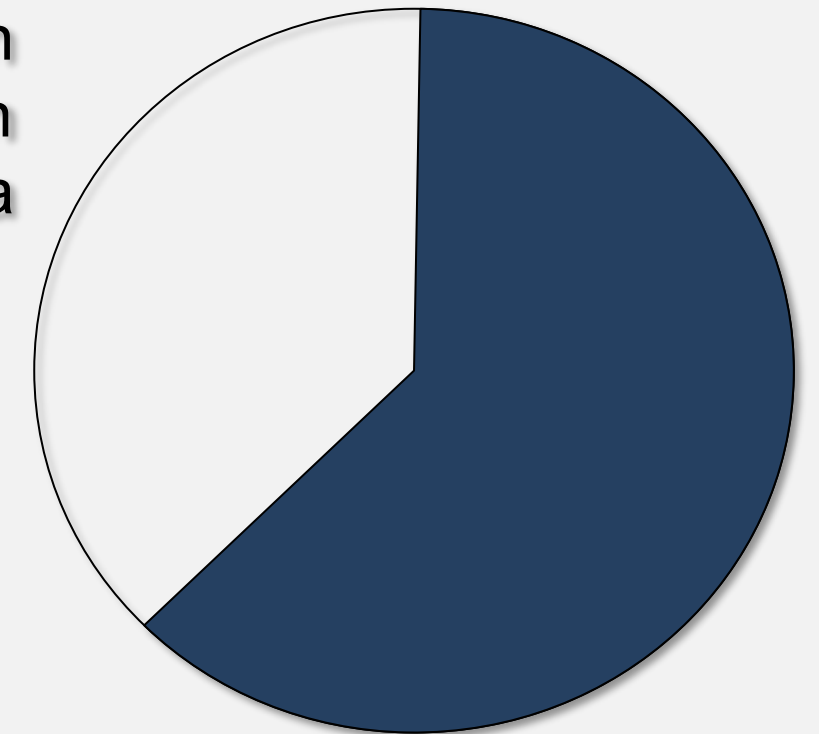


*\*Data per Desember 2024*

Jumlah Karyawan Berdasarkan Komposisi Karyawan Manajemen Level Pria dan Wanita

34 Orang

12 Orang Pria (35%)  
22 Orang Wanita (65%)



*\*Data per Desember 2024*

PT Alva Karya Perkasa berkomitmen dalam proses rekrutmen dan memperkerjakan karyawan tanpa membedakan Ras, Suku, Agama dan Antargolongan (SARA) dan tidak mendiskriminasi berdasarkan jenis kelamin (gender) dal ini tertulis dalam kebijakan perusahaan Perburuhan dan Hak Asasi Manusia (**Labor And Human Rights Policy**) yang sejalan dengan tujuan dan Inisiatif pada SDGs Gender Equality (Kesetaraan Gender), hal ini dapat dilihat dari jumlah karyawan yang bekerja pada tahun 2024 dengan persentase 44% Karyawan Laki-laki dan 56% karyawan Perempuan. Melalui komitmen ini, perusahaan memastikan bahwa karyawan yang bekerja mendapatkan kesetaraan dan keadilan dalam menjalankan tugas dan tanggungjawabnya di perusahaan.



#### V. Kesetaraan Gender dan Anti-Diskriminasi

1. PT Alva Karya Perkasa berkomitmen untuk mempromosikan anti diskriminasi dan kesetaraan gender ditempat kerja dan memastikan bahwa semua karyawan diperlakukan dengan adil dan hormat.
2. PT Alva Karya Perkasa juga memiliki kebijakan untuk tidak mendiskriminasi karyawan berdasarkan jenis kelaminnya atau karakteristik lain yang dilindungi.
3. PT Alva Karya Perkasa memiliki kebijakan upah yang sama untuk pekerjaan yang sama, tanpa memandang jenis kelamin, dan memberikan kesempatan yang sama untuk kemajuan karir dan pengembangan profesional.
4. PT Alva Karya Perkasa tidak akan mentolerir diskriminasi berdasarkan jenis kelamin, seperti pembatasan peran, kekerasan, pelabelan, intimidasi dan beban kerja yang berlebihan.

##### a. Anti Diskriminasi

PT Alva Karya Perkasa, memiliki target 100% mendedukasi karyawan dengan pelatihan, serta nol kasus sampai dengan tahun 2029. PT Alva Karya Perkasa berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang bebas dari diskriminasi. Kami menghargai keragaman dan berusaha untuk memastikan bahwa semua karyawan diperlakukan dengan adil dan setara.

##### b. Definisi Diskriminasi

Diskriminasi adalah perlakuan yang tidak adil atau pembedaan terhadap individu atau kelompok berdasarkan karakteristik tertentu seperti

- a. Ras, warna kulit,
  - b. Agama,
  - c. Jenis kelamin,
  - d. Usia,
  - e. Orientasi Seksual,
  - f. Disabilitas,
- atau faktor lain yang tidak relevan dengan kapasitas, perilaku, atau kinerja individu tersebut.

##### c. Lingkungan Kerja

- a. Kami berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang inklusif dan menghargai perbedaan.
- b. Pelatihan mengenai keberagaman dan inklusi akan diadakan secara rutin.

HO Office : Jalan Merak No 22, Surabaya, 60175  
Phone : 031 3535944

Melalui Kebijakan Perburuhan dan Hak Asasi Manusia Perusahaan (***Labor And Human Rights Policy***) di point V. Kesetaraan Gender dan Anti-Diskriminasi, perusahaan terus berusaha menciptakan kondisi bekerja yang bebas dari diskriminasi. Selain itu, setiap karyawan memiliki kesempatan yang sama dalam berkarir dan pengembangan/promosi sesuai dengan kemampuan dan kinerja dalam perusahaan tanpa diskriminasi. Kebijakan ini disahkan pada tanggal 12 Januari 2025 di Surabaya oleh  
  
Direktur PT Alva Karya Perkasa



# CLEAN WATER & SANITATION



Perusahaan menyediakan tempat air dan sumber air yang baik untuk kegiatan perkantoran dan tempat kerja di seluruh cabang kantor PT Alva Karya Perkasa, selain itu perusahaan juga memanfaatkan penampungan air hujan untuk kegiatan penyiraman tanaman dan taman di sekitar areal kantor untuk memanfaatkan kembali air dan efisiensi penggunaan air di tempat kerja. Perusahaan juga menyediakan kamar mandi dengan wastafel yang memadai sesuai dengan kebutuhan jumlah karyawan di setiap kantor cabang PT Alva Karya Perkasa

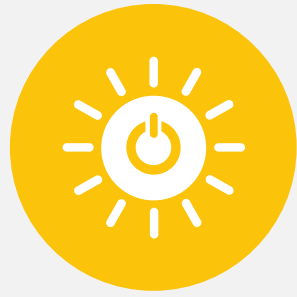
Sumber air bersih yang digunakan oleh PT Alva Karya Perkasa berasal dari Perusahaan Daerah Air Minum (PDAM) dan sumur air tanah (grounding water). Perusahaan berkomitmen untuk memberikan fasilitas yang memadai sesuai kebutuhan dasar dari karyawan dan terus berusaha dalam mengoptimalkan penggunaan air sesuai dengan tujuan SDGs Clean Water & Sanitasi.

| No | Kantor      | Pemakaian Air (M3) |
|----|-------------|--------------------|
| 1  | Aceh        | 33                 |
| 2  | Balikpapan  | 17                 |
| 3  | Bandung     | 184                |
| 4  | Banjarmasin | 77                 |
| 5  | Batam       | 10                 |
| 6  | Bojonegoro  | 50                 |
| 7  | Cirebon     | 37                 |
| 8  | Denpasar    | 170                |
| 9  | Jakarta     | 910                |
| 10 | Jambi       | 21                 |
| 11 | Jember      | 19                 |
| 12 | Kediri      | 42                 |
| 13 | Lampung     | 22                 |
| 14 | Madiun      | 31                 |
| 15 | Makasar     | 54                 |

| No               | Kantor     | Pemakaian Air (M3) |
|------------------|------------|--------------------|
| 16               | Malang     | 111                |
| 17               | Manado     | 34                 |
| 18               | Medan      | 98                 |
| 19               | Padang     | 98                 |
| 20               | Palembang  | 75                 |
| 21               | Pekanbaru  | 47                 |
| 22               | Pontianak  | 114                |
| 23               | Purwokerto | 24                 |
| 24               | Samarinda  | 19                 |
| 25               | Semarang   | 65                 |
| 26               | Solo       | 95                 |
| 27               | Surabaya   | 201                |
| 28               | Yogyakarta | 36                 |
| TOTAL TAHUN 2024 |            | 2.693              |

Penggunaan air selama tahun 2024 oleh perusahaan PT Alva Karya Perkasa sebanyak 2,693 M3 air yang sumbernya dari air PDAM dan Sumur Air Tanah.

Peusahaan selalu memantau penggunaan air di masing-masing kantor cabang perusahaan dan mengupayakan untuk melakukan efisiensi penggunaan air dengan program-program dan sosialisasi penghematan air untuk mengoptimalkan penggunaan air di tempat kerja.



# RENEWABLE ENERGY



Komitmen berkelanjutan dari penggunaan dan efisiensi energi merupakan salah satu tujuan dari kebijakan berkelanjutan yang telah dibuat oleh perusahaan PT Alva Karya Perkasa, kami berusaha untuk terus meningkatkan dan menggunakan energi yang berkelanjutan, seperti salah satunya menggunakan panel surya untuk beberapa kantor cabang kami, penggunaan panel surya ini untuk mengurangi penggunaan listrik kantor.

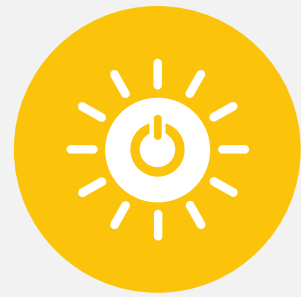
Perusahaan juga terus mengedukasi penggunaan listrik yang berkelanjutan dengan memberikan sosialisasi dan training terkait penghematan energi dan air. Komitmen ini sejalan dengan tujuan dan inisiatif dari SDGs Renewable Energy yaitu mendorong penggunaan energi yang terbarukan dan ramah lingkungan dan juga untuk mendukung rencana pemerintah Indonesia dalam *Net Zero Emission* (NZE) tahun 2060.



# RENEWABLE ENERGY

| No                                                 | Wilayah    | Daya Maksimal | Tegangan Maksimal | Dimensi            | Jumlah Terpasang | Daya Yang Dihasilkan | Estimasi Lama Penyinaran/Hari | Total Daya Dihasilkan/Hari | Total Daya Dihasilkan/Bulan |
|----------------------------------------------------|------------|---------------|-------------------|--------------------|------------------|----------------------|-------------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| 1                                                  | Jakarta    | 300 Wp        | 31,6              | 1956 x 992 x 50 mm | 10               | 3 kWp                | 4,5 Jam                       | 13,5 kWh                   | 405 kWh                     |
| 2                                                  | Surabaya   | 300 Wp        | 31,6              | 1956 x 992 x 50 mm | 8                | 2,4 kWp              | 4,5 Jam                       | 10,8 kWh                   | 324 kWh                     |
| 3                                                  | Bandung    | 100 Wp        | 18                | 1196 x 541 x 30 mm | 5                | 0,5 kWp              | 4,5 Jam                       | 2,25 kWh                   | 67,5 kWh                    |
| 4                                                  | Semarang   | 100 Wp        | 18                | 1196 x 541 x 30 mm | 5                | 0,5 kWp              | 4,5 Jam                       | 2,25 kWh                   | 67,5 kWh                    |
| 5                                                  | Yogyakarta | 100 Wp        | 18                | 1196 x 541 x 30 mm | 5                | 0,5 kWp              | 4,5 Jam                       | 2,25 kWh                   | 67,5 kWh                    |
| TOTAL HASIL LISTRIK/BULAN                          |            |               |                   |                    |                  |                      |                               |                            | 931,5 kWh                   |
| TOTAL HASIL LISTRIK YANG DIHASILKAN SETAHUN (2024) |            |               |                   |                    |                  |                      |                               |                            | 11.178 kWh                  |

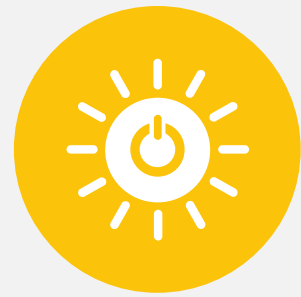
Penggunaan panel surya di beberapa kantor PT Alva Karya Perkasa merupakan langkah awal kami dalam mengurangi penggunaan listrik di operasional kantor, sebanyak 33 buah panel surya telah kami gunakan dengan menghasilkan listrik ± 931,5 kWh selama sebulan atau ± **11,178 kWh**. Hal ini juga menjadi bagian dari program kami untuk menurunkan emisi gas rumah kaca (GRK) kami.



# RENEWABLE ENERGY



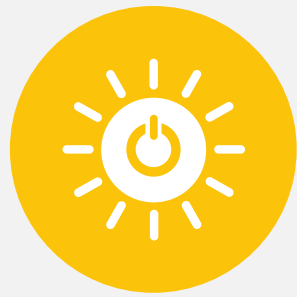
Dalam program penghematan energi dan pengurangan energi listrik, kami menggunakan *Air Conditioner* (AC) yang berbasis ECO Green/Sustainable yang dapat mengurangi penggunaan energi listrik selama pemakaian, kebijakan perusahaan melalui memo perusahaan kepada seluruh karyawan juga diterapkan untuk mengatur penggunaan AC seperti penggunaan AC dengan suhu antara 24-26<sup>0</sup> Celsius, menggunakan timer untuk membatasi penggunaan AC, mematikan AC bila ruangan kosong lebih dari 30 menit dan saat jam pulang kantor, dan memaksimalkan penggunaan ventilasi alami bila memungkinkan diterapkan di kantor.



# RENEWABLE ENERGY



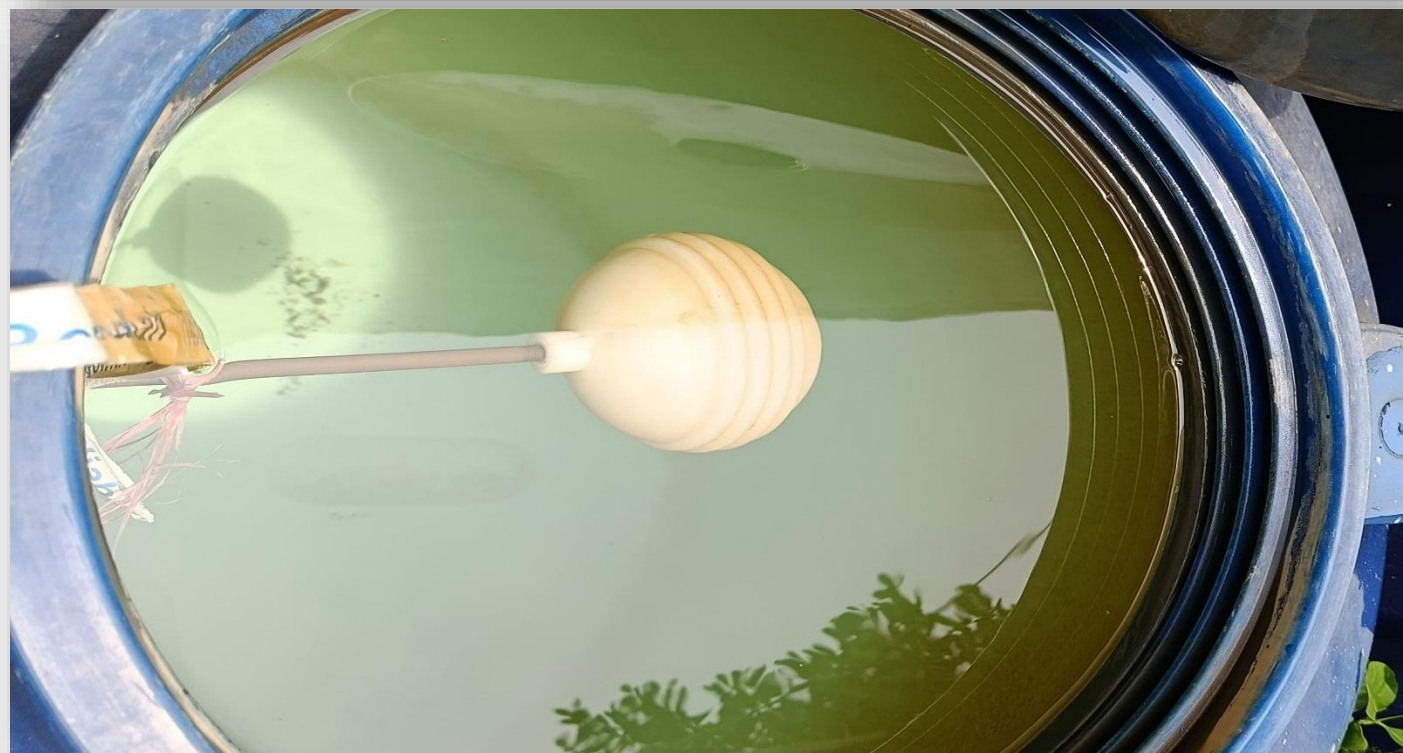
Penggunaan inventer arus listrik juga sebagai salah satu upaya perusahaan dalam menghemat energi listrik di seluruh kantor cabang PT Alva Karya Perkasa. Dengan penggunaan inventer ini, kami berharap dapat menjadi bagian dari program penghematan energi listrik dan penggunaan energi terbarukan yang menjadi langkah awal kami dalam keberlanjutan.



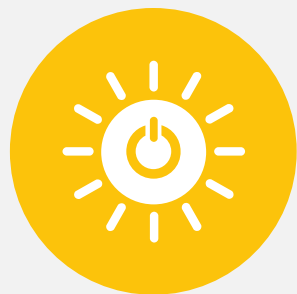
# RENEWABLE ENERGY



Penggunaan lampu hemat energi seperti lampu LED juga merupakan upaya nyata yang kami lakukan dengan meminimalkan penggunaan energi listrik yang dapat kami upayakan di seluruh kantor cabang kami. Dengan kepedulian ini kami berharap dapat menurunkan dan mengefisienkan penggunaan listrik secara lebih bertanggungjawab



Sebagai salah satu upaya kami juga dalam menghemat penggunaan listrik dan efisiensi penggunaan air, maka kami menggunakan pelampung air dengan stop kran yang dapat mematikan energi listrik ketika pengisian air pada toren air telah penuh. Hal ini menunjukkan komitmen kami dalam menjaga sumber daya energi dan air tetap terjaga sebagaimana dengan tujuan dari SDGs.



# RENEWABLE ENERGY



Penggunaan sensor air pada tandon/penampungan air di areal perkantor PT Alva Karya Perkasa untuk memutuskan arus listrik ketika pengisian air telah penuh, ini merupakan upaya perusahaan dalam mengurangi pemakaian listrik yang berlebihan dan efisiensi penggunaan air sehingga air tidak terbuang ketika pengisian dalam penampung air telah penuh.

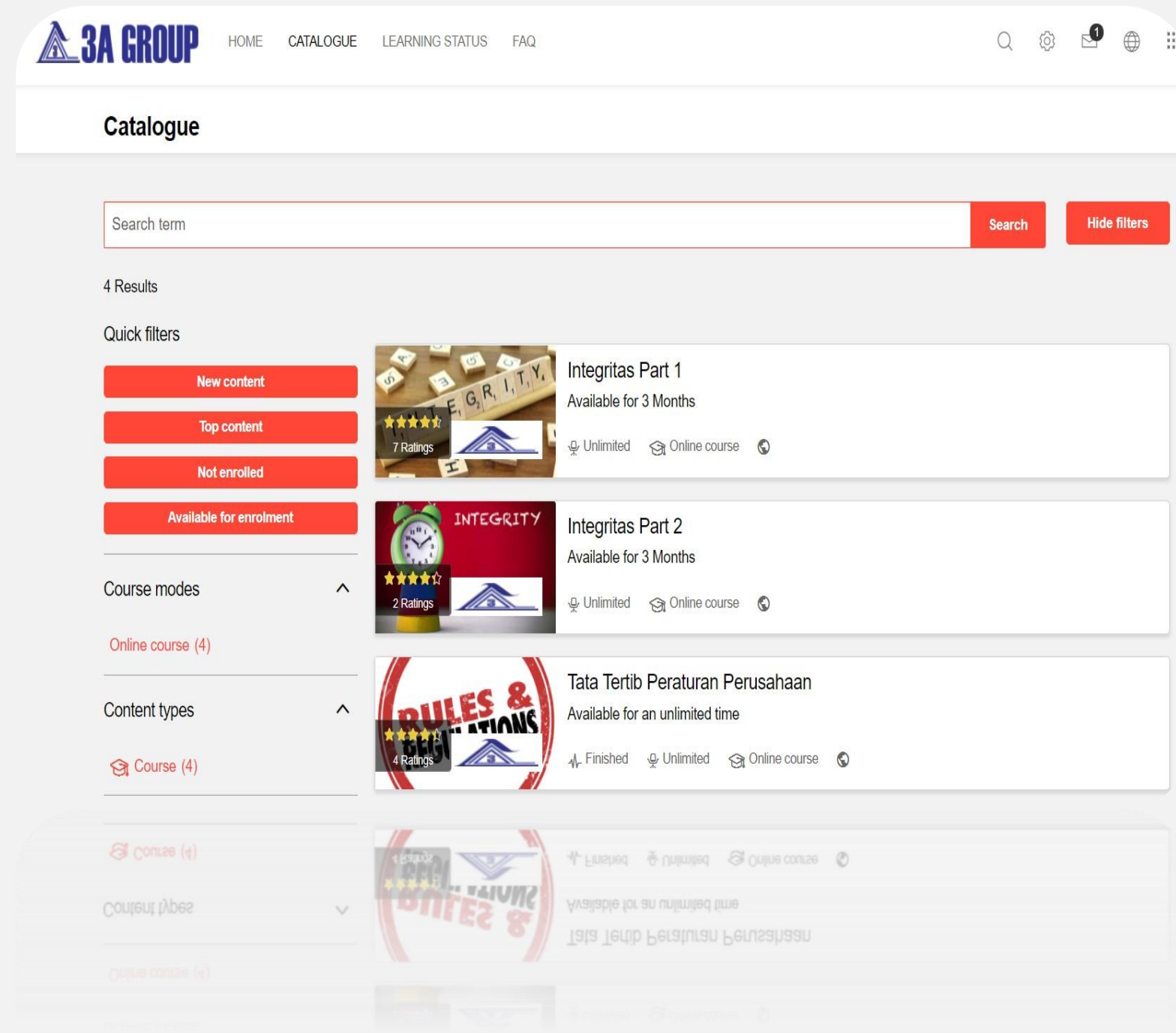
### Rekapitulasi Pemakaian Listrik PLN Bulan Jan - Des 2024

| No    | Nama        | KWH      |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          |          | Total     |
|-------|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|-----------|
|       |             | Jan      | Feb      | Mar      | Apr      | Mei      | Jun      | Juli     | Agust    | Sept     | Okto     | Nop      | Des      |           |
| 1     | Aceh        | 14,31    | 22,78    | 22,78    | 20,15    | 16,36    | 18,69    | 19,86    | 23,66    | 23,66    | 18,98    | 23,07    | 20,74    | 245,05    |
| 2     | Balikipapan | 36,00    | 36,77    | 36,77    | 30,67    | 18,40    | 30,67    | 30,67    | 18,40    | 33,59    | 36,51    | 33,88    | 65,42    | 407,74    |
| 3     | Bandung     | 416,00   | 438,00   | 403,00   | 447,00   | 425,00   | 419,00   | 361,00   | 307,00   | 333,00   | 319,00   | 413,00   | 396,00   | 4.677,00  |
| 4     | Banjarmasin | 36,77    | 36,77    | 36,77    | 36,77    | 36,77    | 36,77    | 36,77    | 36,77    | 36,77    | 36,77    | 36,77    | 36,77    | 441,26    |
| 5     | Batam       | 117,70   | 100,18   | 103,98   | 113,91   | 99,30    | 94,63    | 87,91    | 97,26    | 112,74   | 105,14   | 100,18   | 66,59    | 1.199,53  |
| 6     | Bojonegoro  | 10,81    | 10,22    | 10,22    | 4,38     | 10,22    | 10,51    | 10,51    | 10,51    | 4,67     | 10,81    | 10,81    | 10,81    | 114,49    |
| 7     | Cirebon     | 163,56   | 130,85   | 163,56   | 163,56   | 179,91   | 196,27   | 228,98   | 228,98   | 196,27   | 261,69   | 228,98   | 196,27   | 2.338,88  |
| 8     | Denpasar    | 82,66    | 106,31   | 92,00    | 106,31   | 125,88   | 167,06   | 146,91   | 146,91   | 146,62   | 188,09   | 127,34   | 232,78   | 1.668,88  |
| 9     | Jakarta     | 5.438,00 | 5.239,15 | 4.777,74 | 4.735,99 | 5.106,75 | 5.778,66 | 5.356,75 | 6.506,97 | 6.184,10 | 5.805,94 | 8.294,87 | 6.869,16 | 70.094,06 |
| 10    | Jambi       | 109,53   | 107,48   | 104,85   | 107,48   | 105,14   | 108,65   | 21,61    | 28,62    | 23,07    | 21,61    | 23,37    | 26,58    | 788,00    |
| 11    | Jember      | 53,74    | 36,80    | 34,76    | 16,65    | 56,08    | 13,73    | 56,66    | 56,66    | 34,76    | 34,76    | 34,46    | 34,46    | 463,51    |
| 12    | Kediri      | 108,65   | 93,75    | 93,75    | 62,50    | 93,75    | 93,75    | 93,75    | 93,75    | 101,35   | 116,83   | 93,75    | 93,75    | 1.139,36  |
| 13    | Lampung     | 9,35     | 9,05     | 2,34     | 2,34     | 17,23    | 45,27    | 45,27    | 45,27    | 45,27    | 45,27    | 45,27    | 45,27    | 357,20    |
| 14    | Madiun      | 55,20    | 73,60    | 73,60    | 73,60    | 73,60    | 73,60    | 36,80    | 36,80    | 18,40    | 61,33    | 80,90    | 76,52    | 733,97    |
| 15    | Makasar     | 27,45    | 20,74    | 20,74    | 20,74    | 41,47    | 62,21    | 20,74    | 59,87    | 20,74    | 33,30    | 20,74    | 20,74    | 369,47    |
| 16    | Malang      | 76,81    | 51,11    | 41,47    | 55,49    | 48,19    | 56,37    | 32,71    | 31,84    | 44,98    | 51,11    | 51,40    | 53,45    | 594,94    |
| 17    | Manado      | 62,50    | 62,50    | 58,71    | 62,50    | 62,50    | 31,25    | 62,50    | 89,96    | 62,50    | 89,96    | 125,01   | 125,01   | 894,90    |
| 18    | Medan       | 159,88   | 159,88   | 159,88   | 159,88   | 159,88   | 159,88   | 159,88   | 159,88   | 159,88   | 159,88   | 159,88   | 159,88   | 1.918,54  |
| 19    | Padang      | 31,25    | 31,25    | 46,73    | 46,73    | 46,73    | 54,62    | 46,73    | 61,92    | 31,25    | 46,73    | 54,62    | 46,73    | 545,29    |
| 20    | Palembang   | 207,66   | 163,85   | 161,51   | 174,07   | 151,00   | 411,52   | 156,84   | 156,55   | 78,27    | 78,27    | 91,71    | 91,71    | 1.922,98  |
| 21    | Pekanbaru   | 43,23    | 43,23    | 44,39    | 61,33    | 63,96    | 50,24    | 49,36    | 53,74    | 59,00    | 55,79    | 52,57    | 68,93    | 645,76    |
| 22    | Pontianak   | 92,29    | 74,19    | 92,59    | 83,24    | 101,35   | 127,34   | 80,61    | 36,80    | 36,51    | 54,32    | 37,38    | 37,38    | 854,01    |
| 23    | Purwokerto  | 23,37    | 24,53    | 23,07    | 20,15    | 20,44    | 20,44    | 13,73    | 22,49    | 20,15    | 21,61    | 22,20    | 22,49    | 254,68    |
| 24    | Samarinda   | 14,60    | 14,60    | 14,60    | 14,60    | 14,60    | 16,36    | 28,91    | 34,46    | 29,21    | 30,67    | 14,60    | 14,60    | 241,83    |
| 25    | Semarang    | 57,83    | 109,23   | 141,95   | 141,65   | 121,79   | 37,38    | 212,33   | 114,20   | 95,51    | 115,95   | 155,09   | 115,95   | 1.418,87  |
| 26    | Solo        | 241,25   | 241,25   | 241,25   | 120,62   | 241,25   | 241,25   | 107,00   | 214,00   | 107,00   | 107,00   | 107,00   | 107,00   | 2.075,87  |
| 27    | Surabaya    | 2.089,00 | 2.144,00 | 2.000,00 | 1.914,00 | 1.773,00 | 2.265,00 | 1.633,00 | 1.878,00 | 1.857,00 | 1.782,00 | 2.121,00 | 2.029,00 | 23.485,00 |
| 28    | Yogyakarta  | 263,74   | 131,72   | 263,74   | 263,74   | 263,74   | 263,74   | 263,74   | 263,74   | 263,74   | 263,74   | 263,74   | 263,74   | 3.032,84  |
| Total |             | 10.043   | 9.714    | 9.267    | 9.060    | 9.474    | 10.885   | 9.402    | 10.815   | 10.160   | 9.953    | 12.824   | 11.328   | 122.924   |

Kami menggunakan listrik dari PLN (*Indonesia Power Plant*), selama tahun 2024 penggunaan listrik PT Alva Karya Perkasa dari seluruh cabang kantor sebesar 122.924 kWh. Penggunaan listrik ini akan terus dipantau untuk dapat dilakukan pengurangan penggunaannya. Seseuai dengan tujuan pada kebijakan berkelanjutan perusahaan untuk menurunkan emisi penggunaan listrik sebesar 15% pada tahun 2035



# GOOD JOBS & ECONOMIC GROWTH



Pada tujuan dan inisitif SDGs *Good Jobs & Economic Growth* tertuang dalam kebijakan perburuhan dan hak asasi manusia (***Labor And Human Rights Policy***), hal ini menjadikan panduan perusahaan dalam menciptakan pekerjaan yang layak (*Decent Work*) dan menumbuhkan produktivitas karyawan dalam bekerja.

Selain memastikan setiap karyawan mendapatkan upah yang layak dan fasilitas yang memadai dalam bekerja perusahaan juga terus mendorong produktivitas karyawan dalam bekerja dengan berbagai pelatihan keterampilan kerja, pembekalan pada tugas dan tanggungjawab karyawan serta memastikan karyawan bekerja dengan standar Keselamatan dan Kesehatan kerja (K3).



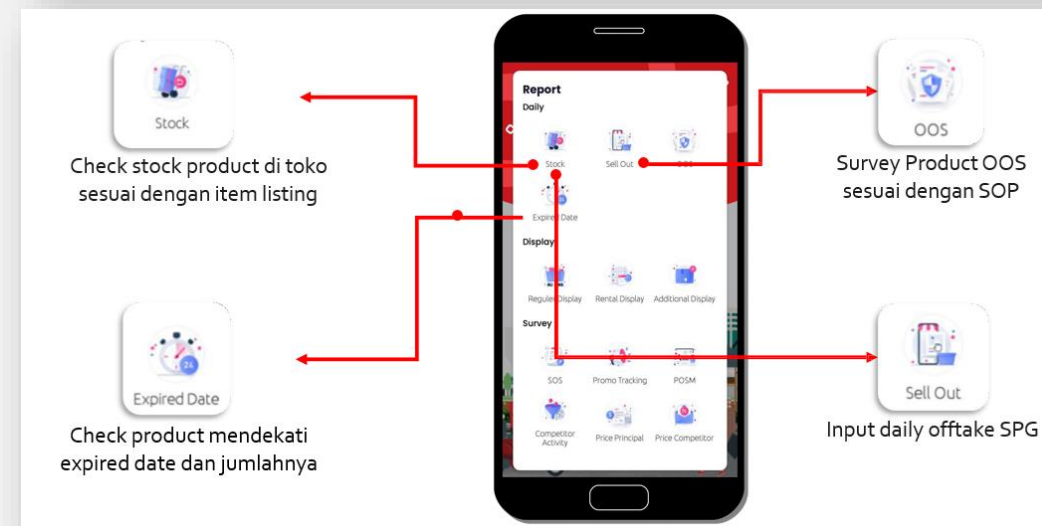
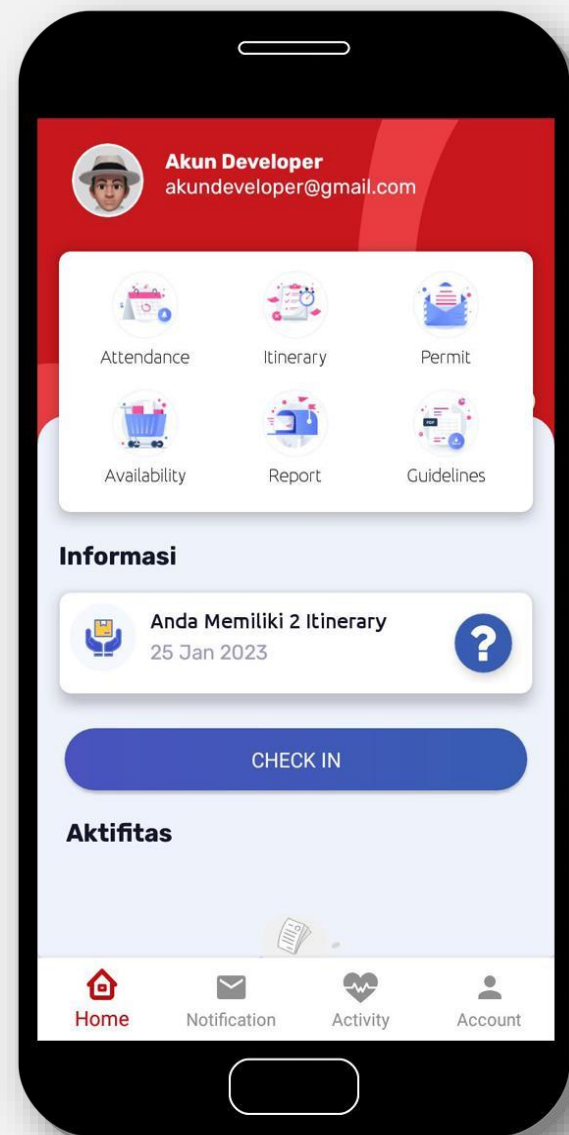
# GOOD JOBS & ECONOMIC GROWTH



Melalui pelatihan kompetensi kerja karyawan, perusahaan berharap dapat meningkatkan produktivitas bagi perusahaan dan menjadi nilai tambah bagi para *stakeholder* perusahaan, menciptakan sumber daya manusia yang kompeten sesuai dengan keahliannya merupakan tujuan perusahaan yang sejalan dengan insiatif SDGs *Good Jobs & Economic Growth*.



# INNOVATION AND INFRASTRUCTURE



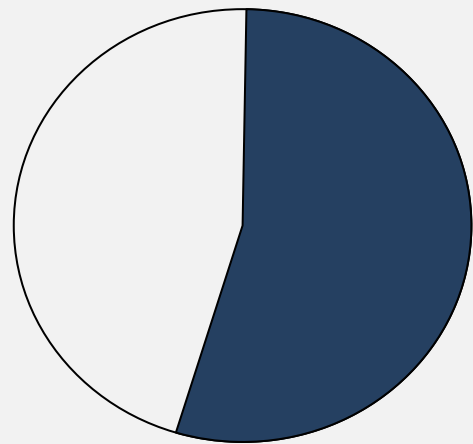
Penggunaan teknologi digitalisasi merupakan bagian dari perkembangan zaman pada era saat ini. Sebagai salah satu bagian dari agen perubahan (*agent of change*), perusahaan terus berinovasi dalam teknologi untuk memberikan kemudahan dan memberikan nilai tambah bagi stakeholder perusahaan.

Beberapa inovasi yang telah dilakukan oleh perusahaan yaitu dengan membuat aplikasi bagi karyawan untuk melakukan absensi, penginputan data dan pelaporan hasil kerja yang dapat diakses dimanapun mereka bekerja. Selain itu, penggunaan teknologi telekonferensi menggunakan aplikasi web atau sejenisnya memudahkan perusahaan memberikan informasi dan komunikasi secara dua arah dengan karyawan/stakeholder lainnya.



# REDUCED INEQUALITIES

Jumlah Karyawan  
Berdasarkan Jenis Kelamin



1808 Orang

790 Orang Pria (44%)  
1018 Orang Wanita (56%)

*\*Data per Desember 2024*

4. Menolak segala bentuk perekrutan yang melibatkan pekerja anak di bawah umur sesuai hukum dan peraturan yang berlaku.
5. Melalui pendekatan ini, perusahaan berupaya menciptakan lingkungan kerja yang inklusif, menghargai hak asasi setiap individu, serta mendukung pembangunan sumber daya manusia yang berkelanjutan dan bertanggung jawab.

### III. Upah dan Tunjangan

PT Alva Karya Perkasa berkomitmen memberikan upah layak seluruh karyawan (100%). PT Alva Karya Perkasa patuh terhadap peraturan yang berlaku, (Permenaker No. 15 Tahun 2018 tentang Upah Minimum), dan memastikan bahwa semua karyawan dibayar paling sedikit upah minimum yang ditetapkan oleh pemerintah, PT Alva Karya Perkasa juga akan melakukan peninjauan berkala terhadap struktur gaji.

Oleh karena itu dengan cara yang sudah jadi komitmen perusahaan, PT Alva Karya Perkasa dapat memastikan bahwa seluruh karyawan menerima upah sesuai dengan kontribusi dan tanggung jawab pekerjaan mereka.

### IV. Pengembangan Karir dan Pelatihan

PT Alva Karya Perkasa berkomitmen untuk mencapai peningkatan dan pengembangan karyawan 10% dalam jam pelatihan rata-rata karyawan sampai dengan 2030. PT Alva Karya Perkasa, Perusahaan berkomitmen untuk memberikan kesempatan yang setara bagi seluruh karyawan dalam meningkatkan pengetahuan, keterampilan, dan kompetensi yang diperlukan untuk menunjang performa kerja serta kemajuan karir. Pengembangan karir mencerminkan lingkungan kerja sejahtera dan produktif.

- a. Menyediakan pelatihan teknis dan non-teknis secara berkala yang relevan dengan bidang kerja masing-masing.
- b. Memberikan kesempatan pengembangan karir berdasarkan prestasi, kompetensi, dan kontribusi nyata, bukan atas dasar favoritisme, diskriminasi, atau pertimbangan subjektif lainnya.
- c. PT Alva Karya Perkasa juga memiliki program bimbingan dimana karyawan berpengalaman/skill dengan karyawan baru untuk memberikan bimbingan dan dukungan.
- d. PT Alva Karya Perkasa mendukung pengembangan dan peningkatan karyawan dengan pelatihan yang memadai, seluruh karyawan tanpa diskriminasi gender, warna kulit, ras, agama dll. Perusahaan memberikan kesempatan dan peluang yang sama untuk pengembangan karyawan.
- e. Karyawan didorong untuk menghadapi tantangan, tanggung jawab baru, dan mendukung kemajuan karir melalui promosi internal dan rotasi pekerjaan.

HO Office : Jalan Merak No 22, Surabaya, 60175  
Phone : 031 3535944

Sesuai dengan kebijakan *Labor And Human Rights* perusahaan, PT Alva Karya Persada melaksanakan dan memastikan Kesempatan kerja setara tanpa diskriminasi gender, usia, atau disabilitas. Kesempatan pengembangan karir dan mendapatkan pelatihan sesuai dengan kompetensi serta jabatan karyawan merupakan komitmen perusahaan dalam mencapai tujuan SDGs *Reduced Inequalities* dan menciptakan lingkungan kerja yang sejahtera dan kondusif.



# SUSTAINABLE CITIES & COMMUNITY



Dalam menciptakan dan mendukung tujuan dari *SDGs Sustainable Cities & Community* di lingkungan kerja, perusahaan menerapkan beberapa program seperti penanaman tanaman di areal terbuka disekitar kantor PT Alva Karya Perkasa, tujuan dalam penanaman ini untuk menciptakan ekosistem yang lebih baik dan berkelanjutan.

Selain itu , kami juga berusaha Mengurangi dampak lingkungan di perkotaan, termasuk polusi udara, pengelolaan limbah, dan emisi gas rumah kaca. Dengan kegiatan ini juga mengedukasi karyawan dan stakeholder kami untuk terus menjaga lingkungan dan berusaha dalam pengurangan emisi gas rumah kaca yang dihasilkan.



# SUSTAINABLE CITIES & COMMUNITY



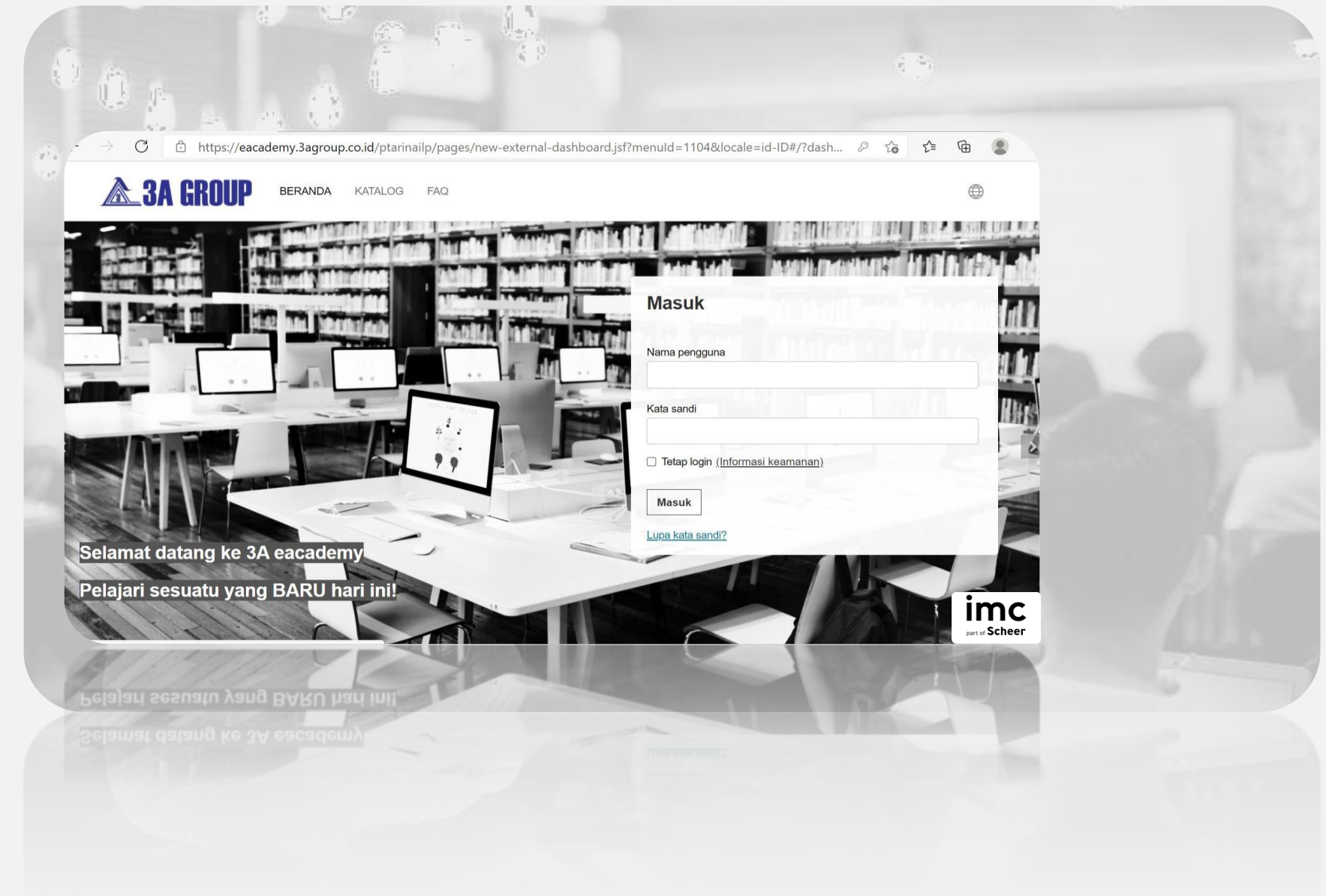
Melalui program pelestarian dan penanaman tanaman di areal taman kantor, kami telah menetapkan langkah-langkah pelestarian dan mendukung pengurangan emisi dan mendukung upaya pemerintah dalam membangun infrastruktur hijau di daerah perkotaan.



# RESPONSIBLE CONSUMPTION

Dalam mendukung tujuan dan inisiatif dari SDGs *Responsible Consumption* di tempat kerja, kami berupaya meminimalkan penggunaan kertas dalam aktivitas perusahaan dengan menggunakan digitalisasi dan teknologi yang saat ini kami gunakan.

Perusahaan mengganti absensi manual menjadi absensi digital melalui aplikasi SADATA, melakukan pelatihan secara digital melalui website *Academy* perusahaan sehingga tidak memerlukan kertas dan mengurangi limbah sampah yang kami hasilkan serta menggunakan telekomunikasi secara digital ketika melakukan rapat dan komunikasi kepada internal ataupun eksternal perusahaan.





# CLIMATE ACTION

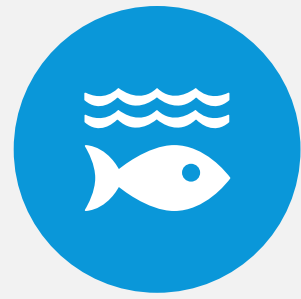
| Summary Of Emmissions                                         |                   |                    |
|---------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------|
| Keterangan                                                    | Emissions kgCO2eq | Emissions tonCO2eq |
| Total Emissions Scope 1                                       |                   |                    |
| Emissions from Fuel Diesel For Transport Operational Employee | 125.502,660       | 125,503            |
| Total Emissions Scope 2                                       |                   |                    |
| Emissions from PLN Comsumption                                | 129.070,104       | 129,070            |
| Total Emissions Scope 3                                       |                   |                    |
| Emissions Diesel for Transport Business Travel Transport      | 159.647,020       | 159,647            |

Dalam menjalankan komitmen kami tentang keberlanjutan, perusahaan telah memiliki kebijakan berkelanjutan (*Sustainability Policy*), pada poin no 2 dari kebijakan kami terdapat komitmen dan upaya kami dalam pengurangan emisi dari sisa hasil usaha perusahaan. Dalam kebijakan kami, kami berkomitmen untuk aksi pengurangan emisi untuk :

1. Pengurangan emisi pada scope 1 sebesar 20% hingga tahun 2035 dengan base data tahun 2025.
2. Pengurangan emisi pada scope 2 sebesar 15% hingga tahun 2035 dengan base data tahun 2025.

Pengurangan emisi pada scope 3 sebesar 10% hingga tahun 2035 dengan base data tahun 2025.

Kami telah melakukan mitigasi dan perhitungan nilai emisi gas rumah kaca (GRK) yang mencakup emisi pada scope 1 sebesar 125,503 TonCO2eq, scope 2 sebesar 129,070 TonCO2eq, dan scope 3 sebesar 159,647 TonCO2eq



# LIFE BELOW WATER

PT Alva Karya Perkasa tidak memiliki produk atau menggunakan bahan baku dari perairan/kelautan sehingga tidak berberkaitan langsung dengan tujuan dan inisiatif SDGs *Life Below Water*, namun perusahaan tetap berupaya untuk mengedukasi kepada karyawan dan seluruh stakeholder kami untuk tetap menjaga kondisi ekosistem air dan laut dengan berupaya tidak melakukan pembuangan sampah di badan air dan menghemat penggunaan air di seluruh cabang kantor kami.

Perusahaan selalu berupaya mengurangi dampak negatif bagi ekosistem dan melakukan program yang baik dalam menjaga lingkungan hidup dan air untuk kehidupan yang lebih baik.



**Penggunaan Penampungan Air Hujan Untuk Kebutuhan Domestik Seperti Pengairan Tanaman di Taman Kantor Cabang PT Alva Karya Perkasa**



# LIFE ON LAND



Tempat Sampah Kantor Cabang Medan

Program pengurangan, pemanfaatan kembali dan pemisahan sampah adalah salah satu kegiatan yang dilakukan perusahaan dalam mendukung tujuan dari SDGs *Life On Land*. Semangat ini terus disampaikan dalam kebijakan *sustainability* perusahaan dan diteruskan dalam sosialisasi kepada karyawan dan stakeholder kami.

Komitmen ini ditunjukkan dengan pengadaan tempat sampah di beberapa tempat di sekitar areal perkantoran di seluruh cabang kantor PT Alva Karya Perkasa, sampah yang telah dipisahkan kemudian akan dilakukan pengangkutan rutin oleh pihak dinas kebersihan setempat yang dilakukan rutin setiap minggunya. Hal ini mendukung pengurangan sampah dan ajakan untuk tidak membuang sampah di sembarang tempat untuk menjaga ekosistem lingkungan hidup baik di daratan dan ekosistem air.



# LIFE ON LAND



*Pengadaan tempat sampah anorganik dan organik di seluruh kantor dan cabang perusahaan kami merupakan bagian dari program kami untuk mendukung pengurangan sampah, pemilahan sampah dan pengendalian sampah domestik yang dihasilkan oleh aktivitas perusahaan serta mendukung program pemerintah.*





| <div><br/>PT. ALVA KARYA PERKASA</div> |         |                 | LAPORAN MONITORING PENGELOLAAN LIMBAH NON B3<br>SITE JAKARTA |    |        |             |                       | Nomor : FM-HSE-001<br>Revisi : 00<br>Efektif : 12 Januari 2025<br>Halaman : 01 |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------|--------------------------------------------------------------|----|--------|-------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| PERIODE : Januari - Desember 2024                                                                                       |         |                 |                                                              |    |        |             |                       |                                                                                |                      |
| No                                                                                                                      | Site    | Kategori limbah | Nama Limbah                                                  | B3 | Non B3 | Jumlah (Kg) | Karakteristik Limbah  | Kesesuaian Pembuangan sampah B3 & Non B3                                       | Tanggal Pengangkutan |
| 1                                                                                                                       | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 460 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 15-Jan-24            |
| 2                                                                                                                       | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 220 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 31-Jan-24            |
| 3                                                                                                                       | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 400 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 15-Feb-24            |
| 4                                                                                                                       | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 250 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 26-Feb-24            |
| 5                                                                                                                       | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 350Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 13-Mar-24            |
| 6                                                                                                                       | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 300Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 30-Mar-24            |
| 7                                                                                                                       | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 230 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 15-Apr-24            |
| 8                                                                                                                       | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 420 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 30-Apr-24            |
| 9                                                                                                                       | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 311 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 15-Mei-24            |
| 10                                                                                                                      | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 285 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 29-Mei-24            |
| 11                                                                                                                      | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 311 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 17-Jun-24            |
| 12                                                                                                                      | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 325 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 30-Jun-24            |
| 13                                                                                                                      | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 250 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 14-Jul-24            |
| 14                                                                                                                      | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 220 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 29-Jul-24            |
| 15                                                                                                                      | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 275 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 14-Agu-24            |
| 16                                                                                                                      | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 260 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 28-Agu-24            |
| 17                                                                                                                      | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 310 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 15-Sep-24            |
| 18                                                                                                                      | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 255 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 29-Sep-24            |
| 19                                                                                                                      | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 260 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 14-Okt-24            |
| 20                                                                                                                      | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 256 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 30-Okt-24            |
| 21                                                                                                                      | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 270 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 13-Nov-24            |
| 22                                                                                                                      | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 250 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 29-Nov-24            |
| 23                                                                                                                      | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 300 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 12-Dec-24            |
| 24                                                                                                                      | Jakarta | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 320 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                         | 28-Dec-24            |



| <br>PT. ALYA KARYA PERKASA |          |                 | LAPORAN MONITORING PENGELOLAAN LIMBAH NON B3<br>SITE SURABAYA |    |        |             |                       | Nomor : FM-HSE-001<br>Revisi : 00<br>Efektif : 2 Januari 2024<br>Halaman : 01 |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|---------------------------------------------------------------|----|--------|-------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| PERIODE : Januari - Desember 2024                                                                           |          |                 |                                                               |    |        |             |                       |                                                                               |                      |
| No                                                                                                          | Site     | Kategori Limbah | Nama Limbah                                                   | B3 | Non B3 | Jumlah (Kg) | Karakteristik Limbah  | Kesesuaian Pembuangan<br>sampah B3 & Non B3                                   | Tanggal Pengangkutan |
| 1                                                                                                           | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 180 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/1/2024             |
| 2                                                                                                           | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 111 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 16/1/2024            |
| 3                                                                                                           | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 165 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 6/2/2024             |
| 4                                                                                                           | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 87 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 20/2/2024            |
| 5                                                                                                           | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 95 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 5/3/2024             |
| 6                                                                                                           | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 140 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 19/3/2024            |
| 7                                                                                                           | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 195 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/4/2024             |
| 8                                                                                                           | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 90 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 16/4/2024            |
| 9                                                                                                           | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 123 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 7/5/2024             |
| 10                                                                                                          | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 78 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 21/5/2024            |
| 11                                                                                                          | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 130 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/6/2024             |
| 12                                                                                                          | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 175 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 18/6/2024            |
| 13                                                                                                          | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 90 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/7/2024             |
| 14                                                                                                          | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 110 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 16/7/2024            |
| 15                                                                                                          | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 85 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 6/8/2024             |
| 16                                                                                                          | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 97 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 20/8/2024            |
| 17                                                                                                          | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 124 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 3/9/2024             |
| 18                                                                                                          | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 92 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/9/2024            |
| 19                                                                                                          | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 121 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 1/10/2024            |
| 20                                                                                                          | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 79 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 15/10/2024           |
| 21                                                                                                          | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 89 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 5/11/2024            |
| 22                                                                                                          | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 110 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 19/11/2024           |
| 23                                                                                                          | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 87 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 3/12/2024            |
| 24                                                                                                          | Sunabaya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 132 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/12/2024           |



| <br>PT. ALVA KARYA PERKASA |         |                 | LAPORAN MONITORING PENGELOLAAN LIMBAH NON B3<br>SITE BANDUNG |    |        |             |                       | Nomor : FM-HSE-001<br>Revisi : 00<br>Efektif : 2 Januari 2024<br>Halaman : 01 |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------|--------------------------------------------------------------|----|--------|-------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| PERIODE : Januari - Desember 2024                                                                           |         |                 |                                                              |    |        |             |                       |                                                                               |                         |
| No                                                                                                          | Site    | Kategori Limbah | Nama Limbah                                                  | B3 | Non B3 | Jumlah (Kg) | Karakteristik Limbah  | Kesesuaian Pembuangan<br>sampah B3 & Non B3                                   | Tanggal<br>Pengangkutan |
| 1                                                                                                           | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 200 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/1/2024                |
| 2                                                                                                           | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 180 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 18/1/2024               |
| 3                                                                                                           | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 178 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 3/2/2024                |
| 4                                                                                                           | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 130 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 26/2/2024               |
| 5                                                                                                           | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 110 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/3/2024                |
| 6                                                                                                           | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 120 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 26/3/2024               |
| 7                                                                                                           | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 138 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 1/4/2024                |
| 8                                                                                                           | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 97 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/4/2024               |
| 9                                                                                                           | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 110 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 7/5/2024                |
| 10                                                                                                          | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 138 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 15/5/2024               |
| 11                                                                                                          | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 130 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/6/2024                |
| 12                                                                                                          | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 155 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/6/2024               |
| 13                                                                                                          | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 100 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/7/2024                |
| 14                                                                                                          | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 150 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 16/7/2024               |
| 15                                                                                                          | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 99 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 3/8/2024                |
| 16                                                                                                          | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 96 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 15/8/2024               |
| 17                                                                                                          | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 118 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/9/2024                |
| 18                                                                                                          | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 105 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 15/9/2024               |
| 19                                                                                                          | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 131 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 1/10/2024               |
| 20                                                                                                          | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 100 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 18/10/2024              |
| 21                                                                                                          | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 97 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 5/11/2024               |
| 22                                                                                                          | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 95 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 18/11/2024              |
| 23                                                                                                          | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 114 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 1/12/2024               |
| 24                                                                                                          | Bandung | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor           |    | X      | 123 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/12/2024              |



| <div><br/>PT. ALYA KARYA PERKASA</div> |          |                 | LAPORAN MONITORING PENGELOLAAN LIMBAH NON B3<br>SITE MAKASSAR |    |        |             |                       | Nomor : FM-HSE-001<br>Revisi : 00<br>Efektif : 2 Januari 2024<br>Halaman : 01 |                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|---------------------------------------------------------------|----|--------|-------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| PERIODE : Januari - Desember 2024                                                                                       |          |                 |                                                               |    |        |             |                       |                                                                               |                         |
| No                                                                                                                      | Site     | Kategori Limbah | Nama Limbah                                                   | B3 | Non B3 | Jumlah (Kg) | Karakteristik Limbah  | Kesesuaian Pembuangan<br>sampah B3 & Non B3                                   | Tanggal<br>Pengangkutan |
| 1                                                                                                                       | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 101 Kg      | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 7/1/2024                |
| 2                                                                                                                       | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 105 Kg      | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 20/1/2024               |
| 3                                                                                                                       | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 98 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 1/2/2024                |
| 4                                                                                                                       | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 89 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 15/2/2024               |
| 5                                                                                                                       | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 108 Kg      | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 2/3/2024                |
| 6                                                                                                                       | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 98 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 17/3/2024               |
| 7                                                                                                                       | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 89 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 4/4/2024                |
| 8                                                                                                                       | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 97 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 14/4/2024               |
| 9                                                                                                                       | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 88 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 1/5/2024                |
| 10                                                                                                                      | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 98 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 16/5/2024               |
| 11                                                                                                                      | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 90 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 2/6/2024                |
| 12                                                                                                                      | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 89 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 17/6/2024               |
| 13                                                                                                                      | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 98 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 2/7/2024                |
| 14                                                                                                                      | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 88 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 16/7/2024               |
| 15                                                                                                                      | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 99 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 3/8/2024                |
| 16                                                                                                                      | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 96 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 15/8/2024               |
| 17                                                                                                                      | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 98 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 2/9/2024                |
| 18                                                                                                                      | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 95 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 15/9/2024               |
| 19                                                                                                                      | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 98 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 4/10/2024               |
| 20                                                                                                                      | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 97 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 15/10/2024              |
| 21                                                                                                                      | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 93 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 1/11/2024               |
| 22                                                                                                                      | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 95 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 16/11/2024              |
| 23                                                                                                                      | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 98 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 2/12/2024               |
| 24                                                                                                                      | Makassar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 90 Kg       | organik & non organik | Seesuai                                                                       | 13/12/2024              |



| <br>PT. ALVA KARYA PERKASA. |         | LAPORAN MONITORING PENGELOLAAN LIMBAH NON B3<br>SITE CIREBON |                                                    |    |        |             |                       | Nomor : FM-HSE-001<br>Revisi : 00<br>Efektif : 2 Januari 2024<br>Halaman : 01 |                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----|--------|-------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| PERIODE : Januari - Desember 2024                                                                            |         |                                                              |                                                    |    |        |             |                       |                                                                               |                      |
| No                                                                                                           | Site    | Kategori limbah                                              | Nama Limbah                                        | B3 | Non B3 | Jumlah (Kg) | Karakteristik Limbah  | Kesesuaian Pembuangan sampah B3 & Non B3                                      | Tanggal Pengangkutan |
| 1                                                                                                            | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 70 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/1/2024             |
| 2                                                                                                            | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 68 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/1/2024            |
| 3                                                                                                            | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 70 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 3/2/2024             |
| 4                                                                                                            | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 73 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/2/2024            |
| 5                                                                                                            | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 77 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 3/3/2024             |
| 6                                                                                                            | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 79 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 16/3/2024            |
| 7                                                                                                            | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 67 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 1/4/2024             |
| 8                                                                                                            | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 69 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/4/2024            |
| 9                                                                                                            | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 70 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 3/5/2024             |
| 10                                                                                                           | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 69 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 14/5/2024            |
| 11                                                                                                           | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 77 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/6/2024             |
| 12                                                                                                           | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 65 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 14/6/2024            |
| 13                                                                                                           | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 60 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/7/2024             |
| 14                                                                                                           | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 68 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/7/2024            |
| 15                                                                                                           | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 86 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 1/8/2024             |
| 16                                                                                                           | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 55 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 15/8/2024            |
| 17                                                                                                           | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 77 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/9/2024             |
| 18                                                                                                           | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 82 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/9/2024            |
| 19                                                                                                           | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 58 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/10/2024            |
| 20                                                                                                           | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 81 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 15/10/2024           |
| 21                                                                                                           | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 67 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 1/11/2024            |
| 22                                                                                                           | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 76 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/11/2024           |
| 23                                                                                                           | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 82 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 6/12/2024            |
| 24                                                                                                           | Cirebon | Padat                                                        | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 87 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 21/12/2024           |



|  |       |                 | LAPORAN MONITORING PENGELOLAAN LIMBAH NON B3<br>SITE YOGYA |    |        |             |                       | Nomor : FM-HSE-001<br>Revisi : 00<br>Efektif : 2 Januari 2024<br>Halaman : 01 |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------|------------------------------------------------------------|----|--------|-------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| PERIODE : Januari - Desember 2024                                                 |       |                 |                                                            |    |        |             |                       |                                                                               |                      |
| No                                                                                | Site  | Kategori limbah | Nama Limbah                                                | B3 | Non B3 | Jumlah (Kg) | Karakteristik Limbah  | Kesesuaian Pembuangan sampah B3 & Non B3                                      | Tanggal Pengangkutan |
| 1                                                                                 | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 95 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 6/1/2024             |
| 2                                                                                 | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 98 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 20/1/2024            |
| 3                                                                                 | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 86 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 3/2/2024             |
| 4                                                                                 | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 59 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/2/2024            |
| 5                                                                                 | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 69 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 5/3/2024             |
| 6                                                                                 | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 70 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 19/3/2024            |
| 7                                                                                 | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 79 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/4/2024             |
| 8                                                                                 | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 69 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 15/4/2024            |
| 9                                                                                 | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 70 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 5/5/2024             |
| 10                                                                                | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 69 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/5/2024            |
| 11                                                                                | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 77 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/6/2024             |
| 12                                                                                | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 65 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/6/2024            |
| 13                                                                                | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 59 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 14/7/2024            |
| 14                                                                                | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 68 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 15/7/2024            |
| 15                                                                                | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 78 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/8/2024             |
| 16                                                                                | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 78 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/8/2024            |
| 17                                                                                | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 77 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 1/9/2024             |
| 18                                                                                | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 80 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 18/9/2024            |
| 19                                                                                | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 60 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/10/2024            |
| 20                                                                                | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 81 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 20/10/2024           |
| 21                                                                                | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 67 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/11/2024            |
| 22                                                                                | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 75 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 18/11/2024           |
| 23                                                                                | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 80 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 1/12/2024            |
| 24                                                                                | Yogya | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 77 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 16/12/2024           |



| <br>PT. ALVA KARYA PERKASA. |          | LAPORAN MONITORING PENGELOLAAN LIMBAH NON B3<br>SITE SEMARANG |                                                    |    |        |             | Nomor : FM-HSE-001<br>Revisi : 00<br>Efektif : 2 Januari 2024<br>Halaman : 01 |                                          |                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----|--------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------|
| PERIODE : Januari - Desember 2024                                                                            |          |                                                               |                                                    |    |        |             |                                                                               |                                          |                      |
| No                                                                                                           | Site     | Kategori limbah                                               | Nama Limbah                                        | B3 | Non B3 | Jumlah (Kg) | Karakteristik Limbah                                                          | Kesesuaian Pembuangan sampah B3 & Non B3 | Tanggal Pengangkutan |
| 1                                                                                                            | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 74 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 4/1/2024             |
| 2                                                                                                            | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 80 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 17/1/2024            |
| 3                                                                                                            | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 68 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 6/2/2024             |
| 4                                                                                                            | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 59 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 17/2/2024            |
| 5                                                                                                            | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 75 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 2/3/2024             |
| 6                                                                                                            | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 70 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 16/3/2024            |
| 7                                                                                                            | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 80 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 3/4/2024             |
| 8                                                                                                            | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 75 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 17/4/2024            |
| 9                                                                                                            | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 72 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 1/5/2024             |
| 10                                                                                                           | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 83 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 16/5/2024            |
| 11                                                                                                           | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 77 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 2/6/2024             |
| 12                                                                                                           | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 84 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 14/6/2024            |
| 13                                                                                                           | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 65 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 2/7/2024             |
| 14                                                                                                           | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 74 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 16/7/2024            |
| 15                                                                                                           | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 71 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 5/8/2024             |
| 16                                                                                                           | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 70 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 15/8/2024            |
| 17                                                                                                           | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 77 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 4/9/2024             |
| 18                                                                                                           | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 69 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 17/9/2024            |
| 19                                                                                                           | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 69 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 1/10/2024            |
| 20                                                                                                           | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 81 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 20/10/2024           |
| 21                                                                                                           | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 67 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 2/11/2024            |
| 22                                                                                                           | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 76 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 17/11/2024           |
| 23                                                                                                           | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 77 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 1/12/2024            |
| 24                                                                                                           | Semarang | Padat                                                         | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor |    | X      | 77 Kg       | organik & non organik                                                         | Sesuai                                   | 16/12/2024           |



| <div><br/>PT. ALVA KARYA PERKASA</div> |       |                 | LAPORAN MONITORING PENGELOLAAN LIMBAH NON B3<br>SITE MEDAN |    |        |             |                       | Nomor : FM-HSE-001<br>Revisi : 00<br>Efektif : 2 Januari 2024<br>Halaman : 01 |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-----------------|------------------------------------------------------------|----|--------|-------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| PERIODE : Januari - Desember 2024                                                                                       |       |                 |                                                            |    |        |             |                       |                                                                               |                      |
| No                                                                                                                      | Site  | Kategori limbah | Nama Limbah                                                | B3 | Non B3 | Jumlah (Kg) | Karakteristik Limbah  | Kesesuaian Pembuangan sampah B3 & Non B3                                      | Tanggal Pengangkutan |
| 1                                                                                                                       | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 128 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 3/1/2024             |
| 2                                                                                                                       | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 96 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/1/2024            |
| 3                                                                                                                       | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 119 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/2/2024             |
| 4                                                                                                                       | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 177 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 16/2/2024            |
| 5                                                                                                                       | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 186 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 5/3/2024             |
| 6                                                                                                                       | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 126 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/3/2024            |
| 7                                                                                                                       | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 170 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/4/2024             |
| 8                                                                                                                       | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 114 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 18/4/2024            |
| 9                                                                                                                       | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 181 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/5/2024             |
| 10                                                                                                                      | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 169 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 19/5/2024            |
| 11                                                                                                                      | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 116 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/6/2024             |
| 12                                                                                                                      | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 123 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 20/6/2024            |
| 13                                                                                                                      | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 177 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 5/7/2024             |
| 14                                                                                                                      | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 99 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 15/7/2024            |
| 15                                                                                                                      | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 110 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/8/2024             |
| 16                                                                                                                      | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 174 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/8/2024            |
| 17                                                                                                                      | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 89 Kg       | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 1/9/2024             |
| 18                                                                                                                      | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 175 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 19/9/2024            |
| 19                                                                                                                      | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 123 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 3/10/2024            |
| 20                                                                                                                      | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 111 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 19/10/2024           |
| 21                                                                                                                      | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 140 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/11/2024            |
| 22                                                                                                                      | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 107 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 16/11/2024           |
| 23                                                                                                                      | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 118 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 5/12/2024            |
| 24                                                                                                                      | Medan | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor         |    | X      | 100 Kg      | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 20/12/2024           |



|  |      |                 | LAPORAN MONITORING PENGELOLAAN LIMBAH NON B3<br>SITE SOLO |    |        |             |                       | Nomor : FM-HSE-001<br>Revisi : 00<br>Efektif : 2 Januari 2024<br>Halaman : 01 |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------|-----------------------------------------------------------|----|--------|-------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| PERIODE : Januari - Desember 2024                                                 |      |                 |                                                           |    |        |             |                       |                                                                               |                         |
| No                                                                                | Site | Kategori limbah | Nama Limbah                                               | B3 | Non B3 | Jumlah (Kg) | Karakteristik Limbah  | Kesesuaian Pembuangan<br>sampah B3 & Non B3                                   | Tanggal<br>Pengangkutan |
| 1                                                                                 | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 150         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/1/2024                |
| 2                                                                                 | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 127         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 15/1/2024               |
| 3                                                                                 | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 104         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 6/2/2024                |
| 4                                                                                 | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 96          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 20/2/2024               |
| 5                                                                                 | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 118         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/3/2024                |
| 6                                                                                 | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 165         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 21/3/2024               |
| 7                                                                                 | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 145         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 3/4/2024                |
| 8                                                                                 | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 107         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 18/4/2024               |
| 9                                                                                 | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 98          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 1/5/2024                |
| 10                                                                                | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 85          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 15/5/2024               |
| 11                                                                                | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 131         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 5/6/2024                |
| 12                                                                                | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 152         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 20/6/2024               |
| 13                                                                                | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 137         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 3/7/2024                |
| 14                                                                                | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 115         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 18/7/2024               |
| 15                                                                                | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 165         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/8/2024                |
| 16                                                                                | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 115         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 19/8/2024               |
| 17                                                                                | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 92          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 6/9/2024                |
| 18                                                                                | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 129         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 19/9/2024               |
| 19                                                                                | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 146         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 3/10/2024               |
| 20                                                                                | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 99          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 16/10/2024              |
| 21                                                                                | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 114         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/11/2024               |
| 22                                                                                | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 129         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 18/11/2024              |
| 23                                                                                | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 91          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 5/12/2024               |
| 24                                                                                | Solo | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor        |    | X      | 102         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 23/12/2024              |



| <div><br/>PT. ALVA KARYA PERKASA</div> |          |                 | LAPORAN MONITORING PENGELOLAAN LIMBAH NON B3<br>SITE DENPASAR |    |        |             |                       | Nomor : FM-HSE-001<br>Revisi : 00<br>Efektif : 2 Januari 2024<br>Halaman : 01 |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|---------------------------------------------------------------|----|--------|-------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| PERIODE : Januari - Desember 2024                                                                                       |          |                 |                                                               |    |        |             |                       |                                                                               |                      |
| No                                                                                                                      | Site     | Kategori limbah | Nama Limbah                                                   | B3 | Non B3 | Jumlah (Kg) | Karakteristik Limbah  | Kesesuaian Pembuangan sampah B3 & Non B3                                      | Tanggal Pengangkutan |
| 1                                                                                                                       | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 120         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 5/1/2024             |
| 2                                                                                                                       | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 94          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 16/1/2024            |
| 3                                                                                                                       | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 103         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/2/2024             |
| 4                                                                                                                       | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 58          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 19/2/2024            |
| 5                                                                                                                       | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 82          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 3/3/2024             |
| 6                                                                                                                       | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 90          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 16/3/2024            |
| 7                                                                                                                       | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 122         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/4/2024             |
| 8                                                                                                                       | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 67          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 19/4/2024            |
| 9                                                                                                                       | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 108         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/5/2024             |
| 10                                                                                                                      | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 100         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 16/5/2024            |
| 11                                                                                                                      | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 143         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 3/6/2024             |
| 12                                                                                                                      | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 99          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 18/6/2024            |
| 13                                                                                                                      | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 148         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/7/2024             |
| 14                                                                                                                      | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 70          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 19/7/2024            |
| 15                                                                                                                      | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 123         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/8/2024             |
| 16                                                                                                                      | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 83          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/8/2024            |
| 17                                                                                                                      | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 149         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/9/2024             |
| 18                                                                                                                      | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 78          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 16/9/2024            |
| 19                                                                                                                      | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 111         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 5/10/2024            |
| 20                                                                                                                      | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 72          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 20/10/2024           |
| 21                                                                                                                      | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 77          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 6/11/2024            |
| 22                                                                                                                      | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 141         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 24/11/2024           |
| 23                                                                                                                      | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 110         | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/12/2024            |
| 24                                                                                                                      | Denpasar | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor            |    | X      | 59          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 14/12/2024           |



| <div><br/>PT. ALVA KARYA PERKASA</div> |        |                 | LAPORAN MONITORING PENGELOLAAN LIMBAH NON B3<br>SITE MALANG |    |        |             |                       | Nomor : FM-HSE-001<br>Revisi : 00<br>Efektif : 2 Januari 2024<br>Halaman : 01 |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|-------------------------------------------------------------|----|--------|-------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| PERIODE : Januari - Desember 2024                                                                                       |        |                 |                                                             |    |        |             |                       |                                                                               |                      |
| No                                                                                                                      | Site   | Kategori limbah | Nama Limbah                                                 | B3 | Non B3 | Jumlah (Kg) | Karakteristik Limbah  | Kesesuaian Pembuangan sampah B3 & Non B3                                      | Tanggal Pengangkutan |
| 1                                                                                                                       | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 25          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/1/2024             |
| 2                                                                                                                       | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 29          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 15/1/2024            |
| 3                                                                                                                       | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 77          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 5/2/2024             |
| 4                                                                                                                       | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 51          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 16/2/2024            |
| 5                                                                                                                       | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 51          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 8/3/2024             |
| 6                                                                                                                       | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 49          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/3/2024            |
| 7                                                                                                                       | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 82          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 5/4/2024             |
| 8                                                                                                                       | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 79          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 16/4/2024            |
| 9                                                                                                                       | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 32          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 1/5/2024             |
| 10                                                                                                                      | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 49          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 19/5/2024            |
| 11                                                                                                                      | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 68          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 6/6/2024             |
| 12                                                                                                                      | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 54          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/6/2024            |
| 13                                                                                                                      | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 34          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 3/7/2024             |
| 14                                                                                                                      | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 54          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/7/2024            |
| 15                                                                                                                      | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 37          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 3/8/2024             |
| 16                                                                                                                      | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 33          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 18/8/2024            |
| 17                                                                                                                      | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 83          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 3/9/2024             |
| 18                                                                                                                      | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 43          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 20/9/2024            |
| 19                                                                                                                      | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 51          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 6/10/2024            |
| 20                                                                                                                      | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 63          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 22/10/2024           |
| 21                                                                                                                      | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 29          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 3/11/2024            |
| 22                                                                                                                      | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 70          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 24/11/2024           |
| 23                                                                                                                      | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 66          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 8/12/2024            |
| 24                                                                                                                      | Malang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 79          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 19/12/2024           |



| <br>PT. ALYA KARYA PERKASA |           |                 | LAPORAN MONITORING PENGELOLAAN LIMBAH NON B3<br>SITE PALEMBANG |    |        |             |                       | Nomor : FM-HSE-001<br>Revisi : 00<br>Efektif : 2 Januari 2024<br>Halaman : 01 |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------|----------------------------------------------------------------|----|--------|-------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| PERIODE : Januari - Desember 2024                                                                           |           |                 |                                                                |    |        |             |                       |                                                                               |                      |
| No                                                                                                          | Site      | Kategori limbah | Nama Limbah                                                    | B3 | Non B3 | Jumlah (Kg) | Karakteristik Limbah  | Kesesuaian Pembuangan sampah B3 & Non B3                                      | Tanggal Pengangkutan |
| 1                                                                                                           | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 54          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/1/2024             |
| 2                                                                                                           | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 73          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 16/1/24              |
| 3                                                                                                           | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 85          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 6/2/2024             |
| 4                                                                                                           | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 49          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 13/2/2024            |
| 5                                                                                                           | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 48          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/3/2024             |
| 6                                                                                                           | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 76          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 21/3/2024            |
| 7                                                                                                           | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 40          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 6/4/2024             |
| 8                                                                                                           | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 54          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 19/4/2024            |
| 9                                                                                                           | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 83          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 12/5/2024            |
| 10                                                                                                          | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 48          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 22/5/2024            |
| 11                                                                                                          | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 78          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 9/6/2024             |
| 12                                                                                                          | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 55          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 24/6/2024            |
| 13                                                                                                          | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 85          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 5/7/2024             |
| 14                                                                                                          | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 40          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 21/7/2024            |
| 15                                                                                                          | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 48          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 7/8/2024             |
| 16                                                                                                          | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 59          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 24/8/2024            |
| 17                                                                                                          | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 64          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 9/9/2024             |
| 18                                                                                                          | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 46          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 20/9/2024            |
| 19                                                                                                          | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 66          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/10/2024            |
| 20                                                                                                          | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 71          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 20/10/2024           |
| 21                                                                                                          | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 67          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 5/11/2024            |
| 22                                                                                                          | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 75          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 14/11/2024           |
| 23                                                                                                          | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 35          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/12/2024            |
| 24                                                                                                          | Palembang | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor             |    | X      | 62          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 21/12/2024           |



| <div><br/>PT. ALVA KARYA PERKASA</div> |        |                 | LAPORAN MONITORING PENGELOLAAN LIMBAH NON B3<br>SITE MANADO |    |        |             |                       | Nomor : FM-HSE-001<br>Revisi : 00<br>Efektif : 2 Januari 2024<br>Halaman : 01 |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|-------------------------------------------------------------|----|--------|-------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| PERIODE : Januari - Desember 2024                                                                                       |        |                 |                                                             |    |        |             |                       |                                                                               |                      |
| No                                                                                                                      | Site   | Kategori limbah | Nama Limbah                                                 | B3 | Non B3 | Jumlah (Kg) | Karakteristik Limbah  | Kesesuaian Pembuangan sampah B3 & Non B3                                      | Tanggal Pengangkutan |
| 1                                                                                                                       | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 56          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 3/1/2024             |
| 2                                                                                                                       | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 52          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 20/1/2024            |
| 3                                                                                                                       | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 71          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 12/2/2024            |
| 4                                                                                                                       | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 73          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 24/2/2024            |
| 5                                                                                                                       | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 69          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/3/2024             |
| 6                                                                                                                       | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 89          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 18/3/2024            |
| 7                                                                                                                       | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 63          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 6/4/2024             |
| 8                                                                                                                       | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 66          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 18/4/2024            |
| 9                                                                                                                       | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 59          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 10/5/2024            |
| 10                                                                                                                      | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 46          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 22/5/2024            |
| 11                                                                                                                      | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 79          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 7/6/2024             |
| 12                                                                                                                      | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 41          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 20/6/2024            |
| 13                                                                                                                      | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 40          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/7/2024             |
| 14                                                                                                                      | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 40          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 19/7/2024            |
| 15                                                                                                                      | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 55          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 5/8/2024             |
| 16                                                                                                                      | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 81          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 18/8/2024            |
| 17                                                                                                                      | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 65          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 7/9/2024             |
| 18                                                                                                                      | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 47          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 16/9/2024            |
| 19                                                                                                                      | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 39          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 1/10/2024            |
| 20                                                                                                                      | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 84          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 20/10/2024           |
| 21                                                                                                                      | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 76          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/11/2024            |
| 22                                                                                                                      | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 66          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 18/11/2024           |
| 23                                                                                                                      | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 88          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 8/12/2024            |
| 24                                                                                                                      | Manado | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 54          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 22/12/2024           |



| <div><br/>PT. ALVA KARYA PERKASA</div> |        |                 | LAPORAN MONITORING PENGELOLAAN LIMBAH NON B3<br>SITE KEDIRI |    |        |             |                       | Nomor : FM-HSE-001<br>Revisi : 00<br>Efektif : 2 Januari 2024<br>Halaman : 01 |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------|-------------------------------------------------------------|----|--------|-------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| PERIODE : Januari - Desember 2024                                                                                       |        |                 |                                                             |    |        |             |                       |                                                                               |                      |
| No                                                                                                                      | Site   | Kategori limbah | Nama Limbah                                                 | B3 | Non B3 | Jumlah (Kg) | Karakteristik Limbah  | Kesesuaian Pembuangan sampah B3 & Non B3                                      | Tanggal Pengangkutan |
| 1                                                                                                                       | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 38          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 8/1/2024             |
| 2                                                                                                                       | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 43          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 23/1/2024            |
| 3                                                                                                                       | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 45          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 10/2/2024            |
| 4                                                                                                                       | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 41          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 22/2/2024            |
| 5                                                                                                                       | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 22          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 11/3/2024            |
| 6                                                                                                                       | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 37          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 18/3/2024            |
| 7                                                                                                                       | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 49          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 6/4/2024             |
| 8                                                                                                                       | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 21          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 15/4/2024            |
| 9                                                                                                                       | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 35          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 6/5/2024             |
| 10                                                                                                                      | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 31          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 13/5/2024            |
| 11                                                                                                                      | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 44          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 6/6/2024             |
| 12                                                                                                                      | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 35          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 23/6/2024            |
| 13                                                                                                                      | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 40          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 6/7/2024             |
| 14                                                                                                                      | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 24          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 15/7/2024            |
| 15                                                                                                                      | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 27          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 7/8/2024             |
| 16                                                                                                                      | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 36          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 19/8/2024            |
| 17                                                                                                                      | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 23          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/9/2024             |
| 18                                                                                                                      | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 36          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 22/9/2024            |
| 19                                                                                                                      | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 22          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 8/10/2024            |
| 20                                                                                                                      | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 47          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 23/10/2024           |
| 21                                                                                                                      | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 45          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 8/11/2024            |
| 22                                                                                                                      | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 48          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/11/2024           |
| 23                                                                                                                      | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 32          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 8/12/2024            |
| 24                                                                                                                      | Kediri | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor          |    | X      | 25          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 22/12/2024           |



|  |            |                 | LAPORAN MONITORING PENGELOLAAN LIMBAH NON B3<br>SITE PURWOKERTO |    |        |             |                       | Nomor : FM-HSE-001<br>Revisi : 00<br>Efektif : 2 Januari 2024<br>Halaman : 01 |                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------|----|--------|-------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| PERIODE : Januari - Desember 2024                                                 |            |                 |                                                                 |    |        |             |                       |                                                                               |                      |
| No                                                                                | Site       | Kategori limbah | Nama Limbah                                                     | B3 | Non B3 | Jumlah (Kg) | Karakteristik Limbah  | Kesesuaian Pembuangan sampah B3 & Non B3                                      | Tanggal Pengangkutan |
| 1                                                                                 | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 28          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/1/2024             |
| 2                                                                                 | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 42          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 21/1/2024            |
| 3                                                                                 | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 31          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 8/2/2024             |
| 4                                                                                 | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 40          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 20/2/2024            |
| 5                                                                                 | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 45          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 9/3/2024             |
| 6                                                                                 | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 43          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 16/3/2024            |
| 7                                                                                 | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 28          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 8/4/2024             |
| 8                                                                                 | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 32          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/4/2024            |
| 9                                                                                 | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 39          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 8/5/2024             |
| 10                                                                                | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 35          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 15/5/2024            |
| 11                                                                                | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 29          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/6/2024             |
| 12                                                                                | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 26          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 21/6/2024            |
| 13                                                                                | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 31          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 4/7/2024             |
| 14                                                                                | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 30          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 18/7/2024            |
| 15                                                                                | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 40          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 5/8/2024             |
| 16                                                                                | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 31          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 17/8/2024            |
| 17                                                                                | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 29          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 2/9/2024             |
| 18                                                                                | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 31          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 20/9/2024            |
| 19                                                                                | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 25          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 6/10/2024            |
| 20                                                                                | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 39          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 21/10/2024           |
| 21                                                                                | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 41          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 5/11/2024            |
| 22                                                                                | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 32          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 19/11/2024           |
| 23                                                                                | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 32          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 7/12/2024            |
| 24                                                                                | Purwokerto | Padat           | Sisa Makanan, Kertas, Botol Air, Alat Tulis Kantor              |    | X      | 25          | organik & non organik | Sesuai                                                                        | 15/12/2024           |



## LIFE ON LAND



Kami berkomitmen mendukung kelestarian lingkungan darat melalui berbagai inisiatif berkelanjutan. Perusahaan turut berperan dalam program penghijauan dengan melakukan penanaman pohon di area publik dan sekitar fasilitas kerja, serta mendorong pengelolaan limbah yang ramah lingkungan untuk mengurangi degradasi tanah. Jumlah limbah domestik non B3 yang dihasilkan selama tahun 2024 yaitu 34.909 Kg (34,9 Ton) untuk kantor cabang PT Alva Karya Perkasa, seluruh sampah domestik ini dilakukan pengelolaan oleh pihak dinas kebersihan di wilayah kerja perusahaan dengan pengambilan sampah secara rutin.

Selain itu, PT Alva Karya Perkasa bekerja sama dengan komunitas lokal dalam kegiatan edukasi lingkungan guna meningkatkan kesadaran akan pentingnya menjaga keanekaragaman hayati. Upaya ini merupakan bagian dari kontribusi perusahaan dalam mendukung SDGs *Life on Land*, dengan tujuan melestarikan ekosistem darat dan menciptakan masa depan yang lebih hijau bagi generasi mendatang.



# PEACE & JUSTICE & STRONG INSTITUTIONS



## XI. Hotline Pengaduan

PT Alva Karya Perkasa memiliki email pengaduan yang dapat dihubungi untuk informasi lebih lanjut.

- a. Email : [speakup@alvakaryaperkasa.co.id](mailto:speakup@alvakaryaperkasa.co.id)
- b. SMS/Whatsapp : 081133318173
- c. Judul : Speak Up Komite
- d. Pos Surat : Speak Up Komite PT. ALVA KARYA PERKASA JL. Merak No. 22 Surabaya
- e. Alva website : -

f. Alva website : -

55 2u1sp1s

PT. ALVA KARYA PERKASA

PT. ALVA KARYA PERKASA JL. Merak No. 22 Surabaya

PT Alva Karya Perkasa berkomitmen untuk membangun tata kelola perusahaan yang transparan, akuntabel, dan berintegritas melalui penerapan prinsip Good Corporate Governance. Perusahaan menerapkan kebijakan anti-suap dan anti-korupsi, menyediakan mekanisme whistleblowing system, serta memastikan perlindungan hak-hak pekerja tanpa diskriminasi.

Selain itu, PT Alva Karya Perkasa juga aktif dalam edukasi etika bisnis dan kepatuhan regulasi, serta menjalin kemitraan dengan komunitas dan lembaga terkait untuk mendorong keadilan, integritas, dan lingkungan kerja yang inklusif. Upaya ini menjadi bagian penting dalam kontribusi perusahaan terhadap SDGs *Peace, Justice, and Strong Institutions*.

Komitmen perusahaan terkait Kode Etik Bisnis dalam semua aspek bisnis termasuk inklusi dan keragaman, anti diskriminasi dan pelecehan, keselamatan kerja, privasi, anti korupsi, hak asasi manusia, dan keberlanjutan perusahaan tercantum dalam Kebijakan Etika (*Ethic Policy*) perusahaan.



# PEACE & JUSTICE & STRONG INSTITUTIONS

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>KEBUJAKAN ETIKA</b><br/><b>PT ALVA KARYA PERKASA</b></p> <p><b>A. Tujuan dan Ringkasan</b><br/>Keberhasilan bisnis kami bergantung pada kepercayaan dan keyakinan yang kami peroleh dari karyawan, pelanggan, dan pemegang saham kami. Kami memperoleh kredibilitas dengan mematuhi komitmen kami, menunjukkan kejujuran dan integritas dan mencapai tujuan perusahaan hanya melalui perilaku terhormat. Mudah untuk mengatakan apa yang harus kami lakukan, tetapi buktinya ada dalam tindakan kami.</p> <p><b>B. Cakupan Ruang Lingkup</b><br/>Kebijakan ini berlaku secara global untuk:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Semua pegawai PT Alva Karya Perkasa</li><li>Konsultan yang terlibat atas nama kami</li><li>Vendor atau konsultan yang terlibat atas nama kami.</li></ol> <p><b>C. Aturan</b><br/>PT Alva Karya Perkasa mengutamakan etika tertinggi yang dituangkan dalam Kode Etik Bisnis PT Alva Karya Perkasa dalam semua aspek bisnis termasuk inklusi dan keragaman, anti diskriminasi dan pelecehan, keselamatan kerja, privasi, anti korupsi, hak asasi manusia, dan keberlanjutan perusahaan. PT Alva Karya Perkasa beroperasi di atas landasan nilai-nilai inti kami yaitu akuntabilitas, fokus pelanggan, inklusivitas, inovasi, integritas, dan kemiripan yang diharapkan dapat diikuti oleh seluruh karyawan dan manajemen.</p> <p><b>D. Menghormati Individu dan Anti Diskriminasi</b><br/>Kami semua layak untuk bekerja di lingkungan di mana kami diperlakukan dengan bermartabat dan terhormat. PT Alva Karya Perkasa memiliki target 100% karyawan menerima pelatihan anti-diskriminasi &amp; pelecehan. Zero case diskriminasi/pelecehan yang tidak ditangani dalam 14 hari kerja dan kami berkomitmen untuk menciptakan lingkungan seperti itu karena lingkungan ini memunculkan potensi penuh dalam diri kami masing-masing, yang pada gilirannya berkontribusi langsung pada kesuksesan bisnis kami. PT Alva Karya Perkasa berkomitmen untuk menyediakan tempat kerja yang bebas dari segala jenis diskriminasi dan dari perilaku kasar, menyinggung atau melecehkan. Setiap karyawan yang merasa dilecehkan atau didiskriminasi harus melaporkan kejadian tersebut kepada manajernya atau sumber daya manusia.</p> <p>Semua Karyawan PT Alva Karya Perkasa juga diharapkan untuk mendukung tempat kerja yang inklusif dengan mematuhi standar perilaku berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Perlakukan orang lain dengan bermartabat dan hormat setiap saat.</li><li>Mengatasi dan melaporkan perilaku dan komentar yang tidak pantas yang diskriminatif, melecehkan, kasar, menyinggung, atau tidak diinginkan.</li><li>Mendorong kerja tim dan partisipasi karyawan, mendorong representasi perspektif karyawan yang berbeda.</li><li>Cari tahu wawasan dari karyawan dengan pengalaman, perspektif, dan latar belakang yang berbeda.</li><li>Hidden bahasa gaul atau idiom yang mungkin tidak bisa dipahami oleh semua orang.</li><li>Mendukung pengoptimalan kerja yang fleksibel untuk rekan kerja dengan kebutuhan, kemampuan, dan/tatau kewajiban yang berbeda.</li><li>Hadapi keputusan atau perilaku orang lain yang didasarkan pada bias sadar atau tidak sadar.</li><li>Bersikaplah terbuka dan dengarkan ketika diberikan umpan balik yang membangun mengenai persepsi orang lain tentang perilaku Anda.</li></ol> <p>PT Alva Karya Perkasa tidak akan menoleransi diskriminasi, pelecehan, atau perilaku atau bahasa apa pun yang kasar, menyinggung, atau tidak diinginkan.</p> <p><b>E. Menciptakan Budaya Komunikasi yang Terbuka dan Jujur</b><br/>Di PT Alva Karya Perkasa memiliki target 100% adan whistleblowing dilindaklanjuti dengan kerahasiaan terjaga, setiap orang harus merasa nyaman untuk mengungkapkan pikirannya, terutama yang berkaitan dengan etika. Manajer memiliki tanggung jawab untuk menciptakan lingkungan yang terbuka dan mendukung di mana karyawan</p> <p>HO Office : Jalan Merak No 22, Surabaya, 60175<br/>Phone : 031. 3535944</p> | <p>merasa nyaman mengajukan pertanyaan semacam itu. Kami semua sangat mendorong ketika karyawan menggunakan kekuatan mereka untuk mengambil sendiri setiap kesempatan yang ditawarkan melalui posisi kami dengan PT Alva Karya Perkasa.</p> <p>PT Alva Karya Perkasa akan menyikldi semua contoh perilaku yang dipertanyakan atau tidak etis yang dilaporkan. Dalam setiap kejadian di mana perilaku yang tidak pantas ditemukan telah terjadi, perusahaan akan mengambil tindakan yang tepat. Kami tidak akan menoleransi pembalasan terhadap karyawan yang menyampaikan masalah etika yang tulus dengan luhad baik.</p> <p><b>F. Tanggung Jawab Manajemen Puncak</b><br/>Manajemen memiliki tanggung jawab lambatan untuk menunjukkan, melalui tindakan mereka, pentingnya Pedoman ini. Dalam bisnis apa pun, perilaku etis tidak terjadi begitu saja; itu adalah produk dari komunikasi harapan perilaku yang jelas dan langsung, dimodelkan dari atas dan ditunjukkan dengan contoh. Sekali lagi, pada akhirnya, tindakan kamiilah yang penting. Agar kebijakan kami berfungsi, manajer harus bertanggung jawab untuk segera menjawab pertanyaan atau masalah etis yang diajukan oleh karyawan dan mengambil langkah yang tepat untuk menangani masalah tersebut. Manajer tidak boleh menganggap masalah etika karyawan sebagai ancaman atau tantangan terhadap otoritas mereka, melainkan sebagai bentuk komunikasi bisnis lain yang didorong. Di PT Alva Karya Perkasa Indu, kami ingin dialog etika menjadi bagian alami dari pekerjaan sehari-hari.</p> <p><b>G. Mematuhi Hukum (Uphold The Law)</b><br/>Kami memiliki target Zero case (0%) pelanggaran hukum yang melibatkan perusahaan Integritas Komitmen PT Alva Karya Perkasa dimulai dengan mematuhi undang-undang, aturan, dan peraturan di mana kami melakukan bisnis. Selanjutnya, masing-masing dari kami harus memiliki pemahaman tentang kebijakan, undang-undang, peraturan dan regulasi perusahaan yang berlaku untuk peran spesifik kami. Jika kami tidak yakin apakah tindakan yang dimaksud diperbolehkan oleh hukum atau Kebijakan PT Alva Karya Perkasa, kami harus meminta saran dari ahli nara sumber. Kami bertanggung jawab untuk mencegah pelanggaran hukum dan untuk angkat bicara jika kami melihat kemungkinan pelanggaran.</p> <p><b>H. Kompetisi (Competition)</b><br/>Kami memiliki target Zero case (0%) pelanggaran hukum persaingan usaha berdedikasi pada persaingan yang etis, adil dan penuh semangat. Kami akan menjual Produk dan layanan PT Alva Karya Perkasa berdasarkan keunggulan, kualitas, fungsionalitas, dan harga yang kompetitif. Kami akan membuat keputusan harga dan pemasaran secara independen dan tidak akan berkolusi sama atau mengorbankan aktivitas kami dengan pesaing secara tidak semestinya. Kami tidak akan menawarkan atau meminta pembayaran atau gratifikasi yang tidak patut sehubungan dengan pembelian barang atau jasa untuk PT Alva Karya Perkasa atau penjualan produk atau layanannya, kami juga tidak akan terlibat atau membantu dalam boikot yang melanggar hukum terhadap pelanggan tertentu.</p> <p><b>I. Informasi Hak Milik (Proprietary Information) dan Keamanan Informasi (Information Security)</b><br/>Penting bagi kami untuk menghormati hak milik orang lain. Kami tidak akan memperoleh atau berusaha memperoleh rahasia dagang pesaing atau informasi hak milik atau rahasia lainnya dengan cara yang tidak patut. Kami tidak akan terlibat dalam penggunaan, penyalinan, distribusi, atau perubahan perangkat lunak atau kekayaan intelektual lainnya secara tidak sah serta aktif melakukan kendali untuk menjamin kesamaan informasi.</p> <p><b>J. Pengungkapan Selektif (Selective Disclosure)</b><br/>Kami tidak akan mengungkapkan secara selektif (baik dalam diskusi satu lawan satu atau diskusi kecil, rapat, presentasi, proposal, atau lainnya) informasi material nonpublik apa pun sehubungan dengan PT Alva Karya Perkasa, sekuritasnya, operasi bisnis, rencana, kondisi keuangan, hasil operasi atau rencana pengembangan apa pun. Kami sangat waspada saat membuat presentasi atau proposal kepada pelanggan untuk memastikan bahwa presentasi kami tidak mengandung informasi material nonpublik.</p> <p><b>K. Mengindari Benturan Kepentingan (Conflict of Interest)</b><br/>Kami memiliki target Zero case (0%) konflik kepentingan yang merugikan perusahaan harus menghindari hubungan atau aktivitas apa pun yang dapat merusak kemampuan kami untuk membuat keputusan yang objektif dan adil saat melakukan pekerjaan kami. Terkadang, kami dihadapkan pada situasi di mana tindakan bisnis yang kami lakukan atas nama PT Alva Karya Perkasa dapat berbentangan dengan kepentingan pribadi atau keluarga kami sendiri. Kami berkomitmen kepada PT Alva Karya Perkasa untuk memajukan kepentingannya yang sah ketika ada kesempatan</p> <p>HO Office : Jalan Merak No 22, Surabaya, 60175<br/>Phone : 031. 3535944</p> | <p>untuk melakukannya. Kami tidak boleh menggunakan properti atau informasi PT Alva Karya Perkasa untuk keuntungan pribadi atau mengambil sendiri setiap kesempatan yang ditawarkan melalui posisi kami dengan PT Alva Karya Perkasa.</p> <p>Berikut adalah beberapa cara lain di mana konflik kepentingan dapat muncul:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Dipekerjakan (Anda atau anggota keluarga dekat/dekat, atau bertindak sebagai konsultan, pesaing atau calon pesaing, jemesok atau kontraktor, terlepas dari sifat pekerjaannya, selama Anda bekerja di PT Alva Karya Perkasa.</li><li>Mempekerjakan atau mengawasi anggota keluarga atau orang-orang yang terkait erat.</li><li>Menjabat sebagai anggota dewan untuk perusahaan atau organisasi komersial luar.</li><li>Memiliki kepentingan substansial dalam pesaing, pemasok, atau kontraktor.</li><li>Memiliki kepentingan pribadi, kepentingan finansial atau potensi keuntungan Transaksi di PT Alva Karya Perkasa</li><li>Menempatkan bisnis perusahaan dengan perusahaan yang dimiliki atau dikendalikan oleh Karyawan PT Alva Karya Perkasa atau keluarganya.</li><li>Menerima hadiah, diskon, bantuan atau layanan dari pelanggan/calon pelanggan, pesaing atau pemasok, kecuali tersedia secara setara untuk semua Karyawan PT Alva Karya Perkasa.</li><li>Menentukan apakah ada konflik kepentingan tidak selalu mudah dilakukan. Karyawan dengan pertanyaan konflik kepentingan harus meminta nasihat dari manajemen. Sebelum terlibat dalam aktivitas, transaksi, atau hubungan apa pun yang dapat menimbulkan konflik kepentingan, karyawan harus meminta persetujuan dari manajer atau departemen SDM mereka.</li></ol> <p><b>L. Anti Suap dan Korupsi (Anti Bribery and Corruption)</b><br/>PT Alva Karya Perkasa memiliki target 100% karyawan &amp; manajemen menerima pelatihan anti korupsi. Kami juga memiliki kebijakan nol toleransi terhadap korupsi dan suap. Kami menjalankan bisnis dengan mengambil tanggung jawab sebagai perusahaan global dan mematuhi undang-undang anti-korupsi di seluruh dunia untuk menjunjung tinggi prinsip-prinsip bisnis unethical standar hukum dan etika dan memelihara budaya organisasi yang transparan.</p> <p><b>M. Hadiah, Gratifikasi, dan Tanda Terima Bisnis (Gifts, Gratuities and Business Courtesies)</b><br/>PT Alva Karya Perkasa memiliki target Zero case (0%) penerimaan hadiah yang melanggar aturan berkomitmen untuk bersikap seragam-mata berdasarkan keunggulan produk dan layanan kami. Kami harus menghindari tindakan yang menimbulkan persepsi bahwa perlakuan yang baik terhadap entitas luar oleh PT Alva Karya Perkasa dicari, diterima atau diberikan sebagai imbalan atas bisnis pribadi. Tanda terima bisnis termasuk hadiah, gratifikasi, jamuan makan, minuman, hiburan atau keuntungan lain dari orang atau perusahaan dengan siapa PT Alva Karya Perkasa melakukan atau mungkin melakukan bisnis. Kami tidak akan memberikan atau menerima hadiah bisnis yang merupakan, atau secara wajar yang dapat dianggap sebagai bujukan bisnis yang tidak adil yang akan melanggar hukum, peraturan atau kebijakan PT Alva Karya Perkasa atau pelanggan, atau akan menyebabkan ceminan negatif pada Reputasi PT Alva Karya Perkasa.</p> <p><b>N. Makanan, Minuman dan Hiburan (Meals, Refreshments and Entertainment)</b><br/>Kami dapat sesekali menerima jamuan, minuman, hiburan, dan sapan bisnis serupa yang dibagikan kepada orang yang telah menawarkan untuk membayar makanan atau hiburan tersebut, dengan ketentuan bahwa:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Tidak berlebihan.</li><li>Sopan santun tidak sering dan tidak mencerminkan pola penerimaan yang sering dari orang atau entitas yang sama.</li><li>Kesopanan tidak menimbulkan kesan sebagai upaya untuk memengaruhi keputusan bisnis, seperti menerima sapa atau hiburan dari pemasok yang kontraknya akan berakhir dalam waktu dekat.</li><li>Karyawan yang menerima jamuan bisnis tidak akan merasa tidak nyaman mendiskusikan dengan manajer atau rekan kerjanya atau saat berada di depan publik.</li></ol> <p><b>O. Hadiah (Gift)</b><br/>Karyawan dapat menerima hadiah yang tidak diminta, selain yang, yang sesuai dengan aturan perusahaan seperti: Bunga, an hadiah sederhana lainnya yang memperhatikan acara khusus. Hadiah dengan nilai nominal, seperti kalender, pena, mug, topi, dan kaos (atau barang baru, klan, atau promosi lainnya). Secara umum, karyawan tidak boleh menerima kompensasi, honorarium atau uang dalam jumlah berapa pun dari entitas dengan siapa PT Alva Karya Perkasa melakukan atau mungkin melakukan bisnis.</p> <p>HO Office : Jalan Merak No 22, Surabaya, 60175<br/>Phone : 031. 3535944</p> | <p>Karyawan yang memiliki pertanyaan tentang menerima hadiah bisnis harus berbicara dengan manajer mereka atau departemen SDM.</p> <p><b>P. Menawarkan Penghargaan Bisnis (Offering Business Courtesies)</b><br/>Selain karyawan yang menawarkan penghargaan bisnis harus memastikan bahwa hal itu tidak dapat ditafsirkan secara wajar sebagai upaya untuk mendapatkan keuntungan bisnis yang tidak adil atau sebaliknya mencerminkan negatif terhadap PT Alva Karya Perkasa. Seorang karyawan tidak boleh menggunakan dana atau sumber daya pribadi untuk melakukan sesuatu yang tidak dapat dilakukan dengan sumber dari PT Alva Karya Perkasa. Untuk pemberian bisnis harus dilakukan sesuai dengan prosedur perusahaan yang ditetapkan.</p> <p>Selain kepada pelanggan/pemerintah kami, yang berlaku aturan khusus, kami dapat memberikan hadiah non finansial (yaitu, pakaian bergaya perusahaan atau barang promosi serupa) kepada pelanggan kami. Selanjutnya, manajemen dapat menyetujui pemberian lainnya, termasuk jamuan makan, minuman atau hiburan dengan nilai yang wajar, dengan ketentuan bahwa:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Praktik tersebut tidak melanggar hukum atau peraturan atau standar perilaku organisasi peremira.</li><li>Jamuan bisnis konsisten dengan praktik industri, sifatnya jarang dan tidak mewah.</li><li>Jamuan bisnis terormin dengan benar pada pembukuan dan catatan (Nama Perusahaan).</li><li>Menetapkan batasan batasan dan melaporkan Hasil Secara Akurat</li></ol> <p><b>Q. Pengungkapan Publik yang Akurat (Accurate Public Disclosures)</b><br/>Kami akan memastikan bahwa semua pengungkapan yang dibuat dalam laporan keuangan dan dokumen publik adalah lengkap, adil, akurat, tepat waktu, dan dapat dipahami. Kewajiban ini berlaku untuk semua karyawan, termasuk semua eksekutif keuangan, dengan tanggung jawab apa pun atas penjelasan laporan tersebut, termasuk menyusun, meninjau, dan merendatngani atau mengesahkan informasi yang terkandung di dalamnya. Tidak ada tujuan bisnis dalam bentuk apa pun yang pernah menjadi alasan untuk salah mengartikan fakta atau memalsukan catatan. Karyawan harus memberi tahu Manajemen Eksekutif dan departemen SDM jika mereka mengetahui bahwa informasi dalam pengarsipan atau komunikasi publik apa pun tidak benar atau menyesakan pada saat dibuat atau jika informasi selanjutnya akan memengaruhi pengarsipan atau komunikasi publik serupa di masa mendatang.</p> <p><b>R. Pencatatan Perusahaan</b><br/>Kami membuat, menyimpan, dan membuat catatan perusahaan kami sebagai bagian dari kegiatan bisnis normal kami sesuai dengan semua Kebijakan dan pedoman PT Alva Karya Perkasa, serta semua persyaratan peraturan dan hukum. Semua catatan perusahaan harus benar: akurat dan lengkap, dan data perusahaan harus segera dan akurat dimasukkan ke dalam pembukuan kami sesuai dengan PT Alva Karya Perkasa dan prinsip akuntansi lainnya yang berlaku. Kami tidak boleh memengaruhi, memanipulasi, atau menyembatkan audit yang tidak sah secara tidak semestinya, atau mengganggu auditor mana pun yang terlibat untuk melakukan audit independen internal PT Alva Karya Perkasa buku, catatan, proses atau pengendalian internal.</p> <p><b>S. Mengambil Keputusan yang Lebih Ketat (Promote Substance Over Form)</b><br/>Di PT Alva Karya Perkasa, kami harus memiliki keberanian untuk mengambil keputusan yang sulit dan membuat pilihan yang sulit, aman dalam pengetahuan bahwa PT Alva Karya Perkasa berkomitmen untuk melakukan hal yang benar. Kadang-kadang ini berarti melakukan lebih dari sekadar apa yang dituntut undang-undang. Hanya karena kami dapat menggaji suatu tindakan tidak berarti kami harus melakukannya.</p> <p>Meskipun Prinsip-prinsip pedoman PT Alva Karya Perkasa tidak dapat menjawab setiap masalah atau memberikan jawaban atas setiap masalah, prinsip-prinsip tersebut dapat menentukan semangat di mana kami ingin berbisnis dan harus membimbing kami dalam perilaku kami sehari-hari.</p> <p><b>T. Akuntabilitas (Accountability)</b><br/>Masing-masing dari kami bertanggung jawab untuk mengetahui dan mematuhi nilai dan standar yang ditetapkan dalam Pedoman ini dan untuk mengajukan pertanyaan jika kami tidak yakin tentang kebijakan perusahaan. Jika kami ragu apakah standar telah dipenuhi atau mengetahui pelanggaran Pedoman, kami harus menghubungi departemen HRD. PT Alva Karya Perkasa menganggap serius standar yang ditetapkan dalam Kode dan pelanggaran menyebabkan tindakan disiplin hingga dan termasuk pemutusan hubungan kerja.</p> <p>HO Office : Jalan Merak No 22, Surabaya, 60175<br/>Phone : 031. 3535944</p> | <p><b>U. Informasi Rahasia, Keamanan data dan Hak Milik (Confidential and Proprietary Information)</b><br/>Kami memiliki target 100% karyawan mengikut pelatihan keamanan informasi. Hal ini Tidak terpisahkan dari Keberhasilan bisnis PT Alva Karya Perkasa adalah perlindungan data, terhadap informasi rahasia perusahaan, serta informasi nonpublik yang dipercayakan kepada kami oleh karyawan, pelanggan, dan mitra bisnis lainnya. Informasi rahasia dan kepemilikan mencakup hal-hal seperti harga dan data keuangan, nama/alamat pelanggan atau informasi nonpublik tentang perusahaan lain, termasuk pemasok dan vendor saat ini atau yang potensial. Kami tidak akan mengungkapkan informasi rahasia dan nonpublik tanpa tujuan bisnis yang sah dan otorisasi yang tepat.</p> <p><b>V. Anti penipuan (Anti Fraud)</b><br/>Perusahaan mencegah segala bentuk kecurangan untuk mendapatkan keuntungan yang tidak adil dengan membangun struktur pengendalian internal yang baik, mengaktifkan kegiatan pengendalian, meningkatkan budaya organisasi melalui keahlian, transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab, moralitas dan komitmen.</p> <p><b>W. Anti Pencucian Uang (Anti Money Laundry)</b><br/>Target Perusahaan Zero case (0%) fraud &amp; pencucian uang Perusahaan melarang keras karyawan menyembunyikan atau menyamarkan asal-usul harta kekayaan hasil tindak pidana atau perbuatan melawan hukum.</p> <p><b>X. Penggunaan Sumber Daya Perusahaan (Use of Company Resources)</b><br/>Sumber daya perusahaan, termasuk waktu, material, peralatan, dan informasi, disediakan untuk penggunaan bisnis perusahaan. Meskipun demikian, penggunaan barang pribadi sesekali diperbolehkan selama tidak mempengaruhi kinerja pekerjaan atau menyebabkan gangguan di tempat kerja. Karyawan dan yang mewakili PT Alva Karya Perkasa dipercaya untuk berperilaku bertanggung jawab dan menggunakan pertimbangan yang baik untuk melestarikan sumber daya perusahaan. Manajer bertanggung jawab atas barang yang difasilitasi ke departemen mereka dan diberi wewenang untuk menyelesaikan masalah terkait penggunaan yang tepat.</p> <p>Secara umum, kami tidak akan menggunakan peralatan perusahaan seperti komputer, mesin fotokopi, dan mesin faks dalam menjalankan bisnis luar atau untuk mendukung aktivitas keagamaan, politik, atau aktivitas sehari-hari di luar lainnya, kecuali untuk dukungan yang diminta perusahaan kepada organisasi nirlaba. Kami tidak akan meminta kontribusi atau mendistribusikan materi yang tidak terkait dengan pekerjaan selama jam kerja.</p> <p>Dalam rangka melindungi kepentingan Jalinan PT Alva Karya Perkasa dan rekan-rekan karyawan PT berhak untuk memantau atau meninjau semua data dan informasi yang terdapat pada komputer atau perangkat elektronik yang dikeluarkan perusahaan milik karyawan, penggunaan internet atau intranet PT Alva Karya Perkasa. Kami tidak akan menoleransi penggunaan sumber daya perusahaan untuk membuat, menyimpan, mencetak, menerima, atau mengirim materi apa pun yang melecehkan, mengancam, kasar, eksplisit secara seksual, atau menyinggung atau tidak pantas.</p> <p><b>Y. Pertanyaan Media (Media Inquiries)</b><br/>PT Alva Karya Perkasa adalah perusahaan terkemuka di komunitas kami, dan dari waktu ke waktu, karyawan dapat diidekat oleh wartawan dan anggota media lainnya. Untuk memastikan bahwa kami berbicara dengan satu suara dan memberikan informasi yang akurat tentang perusahaan, kami harus mengarahkan semua pertanyaan media kepada Eksekutif Hubungan Masyarakat SDM. Tidak seorangpun dapat mengeluarkan siaran pers tanpa berkonsultasi terlebih dahulu dengan Eksekutif Humas SDM.</p> <p><b>Z. Tanggung Jawab dan Tata Kelola</b><br/>Dalam Hal Pengelolaan PT Alva Karya Perkasa menunjuk HRD Departemen yang bertanggung jawab terhadap terhadap promosi dan tindak lanjut terhadap kasus yang timbul dari pelanggaran kebijakan etika ini seperti misalnya adanya kasus korupsi, suap, pencucian uang, penipuan, pelanggaran informasi, bisnis yang tidak sehat, dan lain sebagainya</p> <p>HO Office : Jalan Merak No 22, Surabaya, 60175<br/>Phone : 031. 3535944</p> | <p><b>AA. Target Komiten Dalam Pemenuhan Kebijakan etika</b><br/>Sebagai wujud komitmen yang nyata, maka pada tahun 2025 kami memiliki target dalam pemenuhan dasar hak asasi manusia berupa</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Tidak ada kasus (zero case) dalam hal korupsi, suap, pencucian uang, penipuan, pelanggaran informasi, bisnis yang tidak sehat, dan lain sebagainya sesuai yang diatur di dalam kebijakan ini</li><li>100% adan (whistleblowing) yang masuk ditanggapi hingga selesai dan kerahasiaan yang dijaga serta bebas dari pembalasan</li><li>Persentase 100% (seluruh karyawan) untuk pelatihan terkait dengan etika pencegahan korupsi, suap, pencucian uang, penipuan, keamanan informasi, bisnis yang tidak sehat dan lain sebagainya yang diatur dalam kebijakan ini</li></ol> <p>Pembefakan dan sosialisasi Kebijakan ini kami lakukan sosialisasi kepada seluruh karyawan dan pihak terkait serta tersedia di media yang mudah diakses.</p> <p>Peninjauan Ulang Kebijakan Kebijakan ditinjau ulang setiap satu tahun dan peninjauan ulang berikutnya pada 01 April 2026</p> <p>Surabaya, 02 April 2025</p> <p><br/>(Prof. Dr. FRANS I A P LIMAHELLU, SH, LL.M.)<br/>Direktur</p> <p>HO Office : Jalan Merak No 22, Surabaya, 60175<br/>Phone : 031. 3535944</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

*Kebijakan Etika disahkan oleh Direktur pada tanggal 02 April 2025 di Surabaya*



# PARTNERSHIP FOR GOALS



PT Alva Karya Perkasa meyakini bahwa keberhasilan pembangunan berkelanjutan hanya dapat dicapai melalui kolaborasi yang erat dengan berbagai pemangku kepentingan. Perusahaan aktif menjalin kemitraan strategis dengan pemerintah, komunitas, lembaga pendidikan, dan sektor swasta dalam program-program sosial, lingkungan, serta pengembangan kapasitas sumber daya manusia.

Melalui kerja sama ini, PT Alva Karya Perkasa berkontribusi dalam memperkuat rantai nilai berkelanjutan, mendukung inovasi, serta menciptakan dampak positif yang lebih luas bagi masyarakat dan seluruh stakeholder kami. Upaya ini mencerminkan komitmen perusahaan dalam mendukung *SDG Partnership for the Goals*.

# CERTIFICATION

## ISO 9001:2015

Kami berkomitmen menjaga kualitas layanan melalui penerapan standar internasional ISO 9001:2015 dalam sistem manajemen mutu. Penerapan standar ini memastikan setiap proses bisnis berjalan efektif, efisien, dan konsisten sehingga mampu memberikan kepuasan maksimal kepada klien dan mitra kerja.

Melalui ISO 9001:2015, PT Alva Karya Perkasa tidak hanya meningkatkan kepercayaan pelanggan, tetapi juga membangun budaya perbaikan berkelanjutan sebagai bagian dari upaya menjaga daya saing dan menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan kami.



# CERTIFICATION

## ISO 14001:2015

Kami berkomitmen menjalankan operasional bisnis yang ramah lingkungan melalui penerapan standar internasional ISO 14001:2015 tentang Sistem Manajemen Lingkungan. Melalui sistem ini, perusahaan berupaya mengurangi dampak negatif terhadap lingkungan dengan mengelola limbah secara bertanggung jawab, meningkatkan efisiensi energi dan sumber daya, serta memastikan kepatuhan pada regulasi lingkungan yang berlaku.

Penerapan ISO 14001:2015 menjadi wujud nyata tanggung jawab PT Alva Karya Perkasa dalam mendukung praktik bisnis berkelanjutan sekaligus menciptakan nilai positif bagi masyarakat dan lingkungan.



# CERTIFICATION

## ISO 45001:2018

Kami berkomitmen untuk memastikan keselamatan dan kesehatan kerja seluruh karyawan serta mitra usaha melalui penerapan standar internasional ISO 45001:2018. Dengan sistem manajemen K3 yang terstruktur, perusahaan berupaya mencegah kecelakaan kerja, mengurangi risiko bahaya, serta menciptakan lingkungan kerja yang aman dan sehat.

Penerapan ISO 45001:2018 tidak hanya menjadi wujud kepatuhan terhadap regulasi, tetapi juga bagian dari tanggung jawab perusahaan dalam menjaga kesejahteraan pekerja sekaligus meningkatkan produktivitas dan kepercayaan pemangku kepentingan kami.



# CERTIFICATION

## ISO 37001:2016

PT Alva Karya Perkasa berkomitmen membangun tata kelola perusahaan yang bersih, transparan, dan berintegritas melalui penerapan standar internasional ISO 37001:2016 tentang Sistem Manajemen Anti Penyuapan. Melalui penerapan kebijakan anti-suap, mekanisme whistleblowing system, serta sosialisasi kode etik kepada seluruh karyawan dan mitra kerja, perusahaan berupaya mencegah praktik penyuapan dalam setiap aktivitas bisnis.

Dalam penerapan ISO 37001:2016 ini merupakan bentuk nyata tanggung jawab PT Alva Karya dalam mendukung terciptanya lingkungan bisnis yang etis, meningkatkan kepercayaan pemangku kepentingan, serta berkontribusi pada tujuan pembangunan berkelanjutan.





# CONTACT US

## OFFICE



Jl. Merak No 22 Surabaya



+62811 3331 7964



[www.alvakaryaperkasa.co.id](http://www.alvakaryaperkasa.co.id)

